

Asamblea del Área Sudeste de Texas de Alcohólicos Anónimos



2^{do} trimestre

Actas de la reunión del Comité de Área

Sábado, 23 de marzo de 2024

En línea SÓLO a través de Zoom

Acta de la reunión de la Asamblea

Sábado, 6 de abril de 2024

En vivo y en línea a través de Zoom

Esto se lo debemos al futuro de A.A.; poner nuestro bienestar común en primer lugar para mantener unida a nuestra comunidad.

Porque de la unidad de A.A. depende nuestras vidas y las vidas de los que vendrán.

Los tres legados de A.A.: nuestra solución común

Sábado, 23 de marzo de 2024 8:30 a.m.

REUNIÓN DEL COMITÉ DE ÁREA – En línea

[Informes del Comité de Servicio](#), [Informes de enlace intergrupala](#) e [Informes de DCM](#)

Reunión abierta: Oración de la Serenidad – Bella L

Preámbulo a [Manual de Políticas y Procedimientos del SETA](#) – Art G

[Llamada de rol](#) – Asistencia al Comité de Área – Patty H

[Informe del secretaria](#) – Allise B – *dado al final de la reunión del Comité de Área*

- **NUEVO formulario de envío electrónico para informes de área** – Como se discutió en una Asamblea anterior, estamos probando un método en línea para enviar sus informes basado en el exitoso sistema de presentación electrónica de NETA. Hará mucho más fácil para los Secretarios realizar un seguimiento de los informes que hemos recibido, ordenarlos en el orden en que aparecen en las Actas, formatearlos todos fácilmente y, lo más importante, asegurarse de que nunca más nos perdamos un informe. El [Formulario de Google para informes de servidores y comités](#) o el [Formulario de Google para informes de MCD](#). Le pedirá que elija de los menús desplegables la reunión para la que se presenta y su puesto, y que copie o escriba su informe en un cuadro del formulario. Por favor, envíenos a Edwin o a mí sus comentarios sobre el formulario. Como siempre, queremos ponérselo lo más fácil posible a todos.
- Muchas, muchas gracias al Comité de Finanzas por actualizar la [Tabla de acciones de área](#) de 2018 hasta el año pasado. Ahora es mi tarea categorizarlos y la tarea de Edwin traducirlos desde 1973. Cuando pienso en lo que Edwin se ofreció alegremente a hacer, de repente mi trabajo parece muy fácil. Asegúrese de agradecerle por su extraordinario servicio.

Negocios inconclusos

Informes del comité ad hoc

- **Pautas de la Convención SETA Ad Hoc – Troy B-D**

- Dado que las Directrices no son vinculantes, no se requiere votación. [SETA_Convention_Guidelines_20...](#)

- **Viabilidad del Comité para Uniendo las Orillas (BTG en inglés) – Taylor C**

- La propuesta completa ha sido presentada (*ver Acta de Asamblea*) y será presentada en la Asamblea del 6 de abril para que los miembros del Área puedan venir a la Asamblea de julio con sus conciencias de grupo informadas y listas para votar.

- **Comité Hotelero Ad Hoc – Déborah D.**

- Nuestro comité ad hoc continúa reuniéndose y hemos asegurado el campus de San Jacinto College North para el resto de 2024. Estamos trabajando estrechamente con Rick como delegado, Bella como coordinadora y Art como coordinador alterno para que podamos estar seguros de que sus necesidades están cubiertas. También estamos analizando la posibilidad de agregar otra sesión de un día después de la Asamblea de julio si es necesario; se revelará más información.
- La próxima asamblea será el 13 de julio en este mismo lugar.
- El ahorro de costos: este lugar cuesta \$1,921.88 más \$213.00 por el seguro de un día. También estamos proporcionando almuerzos por \$1,600.00, lo que eleva nuestro total a \$3,734.88 (esto es 196.88 más de lo que compartimos en la Asamblea del Área ya que agregamos una hora a los salones para grupos de trabajo).
- Tenga en cuenta que normalmente gastamos \$6,300.00 en el hotel solo para estar en ese espacio. Gastamos otros \$1976,00 en habitaciones de hotel. Eso suma \$8,276.00. Esto supone un ahorro de \$4.541,12. Ese es dinero que podemos usar para llevar el mensaje en lugar de pagar por las reuniones de trabajo.

- Tenga en cuenta que todavía estamos buscando otras opciones para seguir adelante. Si tiene alguna sugerencia de lugares, consulte a un miembro del comité a partir de hoy.
- Nuestro comité está formado por mí, Paul, Catherine, Reino, Bella, Art, Marshall, Troy y, más recientemente, Luís como representante del distrito anfitrión.
- Estamos discutiendo cuánto tiempo más se reunirá este ad hoc; Hasta que escuchemos lo contrario, seguiremos reuniéndonos.

Informes de los miembros del comité de distrito (MCD)

[\[volver arriba\]](#)

Distrito 10 – Inactivo

Distrito 20 – Sara L – no informe presentado

Distrito 31 – Jennifer C

Ha sido tremendamente gratificante ver crecer nuestra asistencia a las reuniones de distrito. Seguimos alentando a los coordinadores de nuestros comités y a los asistentes a invitar a personas a asistir a nuestras reuniones.

- Recientemente ocupamos nuestro puesto en el Comité de Literatura del Distrito y ahora tenemos un Tesorero de Distrito Alterno.
- Nuestro MCD visitó 6 grupos, incluido uno nuevo que recién comenzó en febrero.
- Tenemos un total de 4 RSG este trimestre que recién se registraron y comenzaron a asistir a nuestra reunión de distrito.
- Hemos estado alentando a todos los coordinadores de nuestros comités a que se comuniquen con los grupos y se asocien con los representantes de los grupos en un esfuerzo por informar/educar completamente a quienes ocupan puestos relacionados con el servicio sobre las responsabilidades y oportunidades relacionadas con sus roles, para que podamos seguir llevando el mensaje.
- Nuestro Alt. MCD está trabajando estrechamente con grupos y RSG para organizar una variedad de talleres dentro de nuestro Distrito.
- Tuvimos una gran participación en la reunión de distrito de marzo. La delegada alterna Christina S. abordó los temas de la agenda propuesta para el 74º GSC, explicó con mayor detalle el complemento en lenguaje sencillo y los escritos de los fundadores.
- Nuestros coordinadores de Comité/Área están programados para presentar el resto del año sobre qué hacer y cómo involucrarse.

Distrito 32 – Kim C – no informe presentado

Distrito 33 – Tony A.

- El Distrito 33 tiene actualmente 34 grupos activos. Numerosos grupos cerca de Bryan, College Station y Brenham son extremadamente activos. Los grupos rurales siguen luchando desde el Covid.
- El fin de semana pasado Christina S. habló sobre la 74º GSC en nuestra reunión de distrito. Apreciamos su conocimiento y perspicacia.
- Del 23 al 24 de febrero nuestra Conferencia de Unidad fue un gran éxito.

Distrito 40 – Doug D.

Estamos a la mitad de esta rotación y ya hemos logrado algunos de los hallazgos de nuestro Inventario del Distrito y aún nos queda más por hacer. Gracias a Dios lo hicimos a principios del año pasado, así que tenemos tiempo para trabajar y evaluar todos esos cambios. Estamos organizando nuestros talleres trimestrales y el primero es en abril. Además, no olviden que tenemos nuestra Cena Tradicional anual y debería ser en junio de este año, pero los detalles

finales aún no están concretos. Tan pronto como Mike B tenga todos los detalles definidos, se los enviaremos a todos para que puedan pasar por aquí.

Tenemos nuevos RSG y nuevos grupos se unen a nuestro distrito casi todos los meses. Solo tenemos algunas posiciones de representante abiertas en este momento. Tenemos un puñado de grupos solo en línea en nuestro distrito y están activos en el distrito tanto en línea como en persona, de aquellos que viven en el área. Tratamos de permitir que aquellos que son nuevos en el servicio obtengan un patrocinador de servicio para guiarlos en su viaje y, cuando sea necesario, nos comunicaremos con algunos de ustedes para ayudarlos a satisfacer la necesidad. Eso es algo que he aprendido de esta rotación y de la posición que tengo, es ayudar donde y cuando sea necesario y no todo recae solo sobre mis hombros. Si comparto la carga de trabajo, obtendré mayores recompensas en el esfuerzo y en las personas.

Discutimos los escritos del Fundador y probablemente llegamos a lo que todos los demás hicieron. Esto no tuvo nada que ver con el PLBB. La redacción no debe cambiarse, pero versiones adicionales pueden ser útiles para ampliar y ayudar a la comprensión. También tuvimos a Rick y Christina que vinieron este mes para hablar sobre los puntos de la agenda. Me gustaría agradecerles por su tiempo y paciencia al ocuparse de la construcción de la autopista 99. Me retrasé en enviar la información de fondo, así que espero que todos mis RSG tengan tiempo para discutirlos con sus grupos y estar aquí en 2 semanas para participar en las mesas redondas. El comité de Grapevine nos visitará en abril.

Tengo a Ron C. para coordinar nuestro Ad Hoc del D40 sobre la reescritura de nuestro manual de P & P. Con todos los cambios necesarios, creo que sería más fácil para un nuevo RSG tener una versión limpia y no tener que consultar todas las enmiendas para ver los cambios.

Distrito 51 – David D – no informe presentado

Distrito 52 – Ricardo D – no informe presentado

Distrito 60 – Roland R

- En febrero, el grupo de Alcohólicos Anónimos de RockHill y el grupo de Alcohólicos Anónimos de la Tercera Tradición tuvieron un evento del Día de San Valentín. El Distrito 60 también tuvo Trivia del Libro Grande en el grupo Jug de Alcohólicos Anónimos.
- En nuestra reunión de marzo recibimos la visita de nuestra delegada alterna Christina, quien nos informó sobre los puntos de la agenda.
- El grupo Rockhill de Alcohólicos Anónimos se mudará al 7448 Park Place Boulevard el segundo domingo a las 5 p.m.; Aún así habrá comida y compañerismo y el cumpleaños se celebrará el último viernes del mes a las 7:30 p.m.
- Primer sábado de cada mes a las 5PM, noche de cine en el Grupo Industrial de A. A., 1611 calle 1.

Distrito 62 – INACTIVO

Distrito 63 – Juan D – no informe presentado

Distrito 64 – Marco L – no informe presentado

Distrito 65 – Isidro G – no informe presentado

Distrito 66 – Luis P – no informe presentado

Distrito 70 – Kevin W.

Gracias a todos los coordinadores de comités, suplentes y RSG que sirven al D-70. Actualización hasta el 3-13:

- Actualmente el Distrito 70 trabaja con 42 grupos. Todas las actividades del grupo continúan aumentando.
- Tuvimos 13 oficiales, miembros de comités y RSG en nuestra reunión de enero.
- Buscamos cubrir un puesto de servidor y ocho puestos de coordinadores de comité.
- Nuestro representante intergrupala está trabajando con el distrito para aumentar la participación intergrupala.

- En nuestra última reunión del Distrito, el Distrito eligió un coordinador y un alterno para nuestro Taller del Día de la Unidad de Otoño.
- Visité los grupos activos y oscuros del distrito, envié por correo nuestro boletín informativo e invitaciones a las reuniones del distrito, y continuaré visitando grupos con un enfoque en los grupos que actualmente no tienen un RSG participando en el distrito.

Distrito 81 – Keith M.

Estado del distrito: A medida que avanzamos hacia la primavera, el Distrito 81 permanece muy activo y enfocado en nuestro propósito principal. Todos nuestros comités están plenos y llevan activamente el mensaje. Las contribuciones y la participación del grupo siguen siendo muy fuertes.

Comité de Archivos: Continúan reorganizando las instalaciones y digitalizando todos los documentos e historia del distrito. El comité también ha estado presionando a los grupos para que obtengan un historial grupal para aquellos que aún no lo han documentado.

Centro Correccional (CFC): El comité CFC ha estado ocupado con reuniones que se están ayudando en Carol Young aquí y allá. Todavía tenemos problemas para ingresar al condado de Galveston pero seguimos hablando con ellos. Esperamos que se nos permita volver a entrar pronto. La literatura fluye hacia las instalaciones. También asistimos a la conferencia del comité regional.

Información Pública (PI) / Cooperación con Comunidad Profesional (CPC): También han estado colocando anuncios en revistas y folletos locales. Continúan ideando nuevas formas de llegar al alcoholico que aún sufre utilizando códigos QR y folletos para guiar a los recién llegados a los recursos locales.

Grapevine: El comité ha tenido dificultades este año, pero tiene un nuevo coordinador y está planeando varios eventos para impulsar la concientización y los ingresos de Grapevine: están buscando realizar una campaña de suscripción a Grapevine y organizar talleres en nuestro distrito.

Literatura: Varios grupos tienen reuniones periódicas de literatura que destacan diferentes publicaciones de AA cada semana. También buscan hacer grandes cosas este trimestre y están planeando varios eventos. Tuvieron un evento maravilloso el último trimestre.

Finanzas y Presupuesto (A & B): Se han presentado presupuestos para 2024 y este comité continúa atendiendo y satisfaciendo las necesidades del distrito.

Instalaciones de Tratamiento (TFC): El Comité TFC celebra reuniones periódicas en cinco instalaciones de tratamiento. Van una vez al mes a cada instalación y continúan llevando el mensaje. Realizan talleres para aumentar la membresía del comité de forma regular. También han estado muy ocupados este trimestre.

Boletín informativo: Este es un nuevo comité cuyo objetivo es resaltar eventos, compartir historias de recuperación y hacer anuncios en el distrito. Actualmente estamos buscando un coordinador para este comité.

Talleres de trabajo: Tenga planificado un evento para mayo para resaltar el servicio en AA.

Comité Web: Este también es un nuevo comité para diseñar, construir y mantener nuestro sitio web de distrito. El objetivo es un depósito central para eventos, información de comités, cronograma de grupos para nuestro distrito, etc. El sitio está construido y actualmente se está perfeccionando y debería lanzarse por completo el próximo mes.

Considerándolo todo, el distrito es fuerte y está creciendo. Se están formando nuevos grupos y muchos grupos están creciendo. Ha sido otro año desafiante y estamos viendo una mejor asistencia en todos los ámbitos. Tenemos muchos grupos que todavía celebran reuniones de Zoom para llevar el mensaje. ¡¡¡Todos estamos ansiosos por ver qué nos trae el resto del año en servicio!!!

Distrito 82 – Jackie M – no informe presentado

Distrito 90 – David S, MCD alterno

Nuestra asistencia a la última reunión del distrito el 3 de marzo de 2024 fue de 35. Todos los puestos de nuestros comités se cubren justo en el proceso de agregar suplentes. Nos estamos preparando para nuestra próxima Convención del Distrito 90 del 16 al 18 de agosto en el Hotel Élégante en Beaumont Tx. Llevaré folletos a la Asamblea de Área en San Jacinto College el 6 de abril.

Tendremos nuestro Taller de Tradiciones anual en septiembre; folletos a seguir.

Me gustaría agradecer a los servidores de confianza del área 67 por ayudar al distrito 90 en nuestro INVENTARIO Troy, Melissa R, Rick M. y Christina por toda su ayuda.

Informes del Comité de Servicio

[\[volver arriba\]](#)

Archivo – Charles S – No informe presentado

Cooperación con la Comunidad Profesional (CPC)– Kate E, Coordinadora alterno

Actualmente estamos luchando con la participación. Me comunicaré con los MCD para visitarlos y alentar a un representante de cada distrito a asistir a nuestra reunión mensual en línea. Los dos proyectos en los que estamos trabajando actualmente son:

- Facultad de Medicina Familiar Tilman J. Fertitta de la Universidad de Houston. Estamos en contacto con el Decano de la Facultad para concertar una reunión con los estudiantes del departamento de Ciencias Sociales y del Comportamiento.
- Hablando con enfermeras de Lone Star College.

Comité de instalaciones correccionales (CFC) – Tony W

Roy E., Katherine G. y Reino F. han estado trabajando para aumentar la transparencia y la presentación de informes entre el Tesorero de CFC y el Tesorero del Área y el Comité de Finanzas. El presupuesto fue corregido para mostrar las nuevas políticas del Área y fue aprobado por unanimidad.

Los fondos de Blue Can para llevar libros a las instalaciones disminuyeron un 58% respecto a esta misma época el año pasado. Es bueno que Covid haya disminuido y podamos volver a aceptar libros y reuniones, pero también estamos volviendo al punto de necesitar que las contribuciones aumenten un poco. Solo la incorporación del condado de Harris ha aumentado los costos de los libros en \$400 al mes, y pronto lo seguirán el condado de Waller y el condado de Brazos. Están en proceso ahora.

Henry Nadeua (no alcohólico), Coordinador de 12 Pasos del Condado de Harris, finalmente asistió a nuestra reunión este mes y habló sobre lo que estaba sucediendo en el Condado de Harris y lo que todavía necesitan. Tienen cuatro reuniones por semana en tres edificios diferentes, una de ellas tiene capacidad para más de cincuenta personas, y están consiguiendo Libros Grandes para llevarlos a los grupos y celebrar sus propias reuniones. Actualmente tenemos UNA persona aprobada y que asiste a reuniones semanales, y otra en la lista que busca aprobación pronto. Quieren ayuda, pero aparentemente no de nadie que haya tenido problemas con la ley. Ridículo...

Habíamos comenzado a trabajar con Chuck M. y el antiguo Comité CFC de Houston del Intergrupo para combinar fuerzas, hacer que cerraran la "lata blanca" y reemplazarla con nuestras Latas Azules, y dirigir sus reuniones y literatura desde SETA CFC. Esto está en la primera etapa y se revelarán más, pero tenemos esperanzas. Bueno, lo que se reveló es que no desean unirse a nuestro comité. Informé al comité de su decisión, puse una nota en mi informe y agregué al acta que no pueden pedir libros a SETA CFC, incluso si es una de nuestras reuniones. Los nombres de la 'estructura de servicio' de SETA son los únicos a los que se les permite comprar libros con dinero de Blue Can. Si las personas desean ayudar al comité de Houston CFC LLC a nivel personal, son más que bienvenidas, pero desde el punto de vista del Comité, no tendremos ninguna afiliación citando las Tradiciones 4 y 6.

Finanzas – Informe de presupuesto – Reino F No informe Presentado

Grapevine – Daryl W

Queremos agradecer a todos nuestros representantes de GV por su arduo trabajo. Las descargas de la aplicación GV han aumentado, lo que ayudará a AA Grapevine a recuperar su inversión inicial de manera oportuna. Gracias a Jennifer W. por su arduo trabajo en el boletín de GV.

Actividades pasadas–El comité organizó una exhibición en la convención de SETA celebrada en enero en el Hotel Moody Gardens. Varios miembros del comité de Grapevine del área ayudaron con la conferencia MOB AA en Lake Jackson, del 1 al 3 de marzo. Además, regalamos una suscripción anual a GV en la conferencia MOB. Varios representantes nuevos de GV se han puesto manos a la obra. Solicitamos que todos los GVR del área asistan a las

reuniones mensuales de Grapevine y se registren en aagrapevine.org como GVR. Todos los AA son bienvenidos a asistir a las reuniones y talleres del área de Grapevine.

Planes—Estaremos disponibles para preguntas y para aquellos que quieran solicitar una suscripción a Grapevine en línea o cualquier pregunta sobre la nueva aplicación Grapevine/La Viña. Publicaremos un boletín informativo de Grapevine en breve. Además, tendremos una exhibición en la próxima Asamblea y algunas sorpresas para quienes pasen por la mesa de Grapevine.

Eventos futuros de Grapevine—Estamos trabajando con varios distritos en talleres de escritura y presentaciones. Si algún grupo o distrito está interesado en organizar un taller o presentación, comuníquese con alguien de nuestro comité. Todos los talleres que hemos tenido hasta ahora han sido inspiradores e informativos. Algo empieza a pasar cuando empezamos a escribir sobre cualquier tema relacionado con el alcoholismo.

Sorteos de Grapevine—En la Asamblea de abril de 2024 se regalarán varias suscripciones.

Tecnologías de la información (IT) – Brad H, coordinador alterno

Seguimos brindando soporte a las aplicaciones de Google y actualizando el sitio web. Las solicitudes de aplicaciones y complementos no compatibles deben enviarse a it-admins@aa-seta.org para revisión del comité. Algunos miembros asistieron a un recorrido por el campus de San Jacinto y descubrimos que podremos instalarlo sin problemas. Damos la bienvenida y agradecemos a Gwen P y CeeCee P a nuestro comité, así como a un posible nuevo Secretario. Todavía tenemos un puesto abierto para Tesorero del Comité. Damos la bienvenida a los enlaces de IT de cada comité y distrito para que se unan a nosotros y trabajaremos para ayudar a respaldar a su comité o distrito. Recordamos a los miembros de SETA que los correos electrónicos de soporte se publican en nuestra página web de IT. Los problemas de correo electrónico, grupos y aplicaciones de Google pueden ir a it-admins@aa-seta.org, las actualizaciones del sitio web pueden ir a Webmasters@aa-seta.org y los problemas de hardware pueden dirigirse a it-hardware@aa-seta.org. Support@aa-seta.org se reenvía al correo electrónico de [it-hardware](mailto:it-hardware@aa-seta.org). (Esto es para corregir un problema de solicitudes mal dirigidas enviadas al correo electrónico de soporte).

La Viña – Misael M – No informe presentado

Literatura – Dan K

El comité de literatura se ha divertido los últimos meses, empezando por asistir a la Convención de SETA en enero. Nos lo pasamos muy bien sirviendo a la Comunidad en nuestra mesa del Comité de Literatura, conociendo a gente de toda el Área para tener compañerismo y crear conciencia sobre la literatura aprobada por la conferencia de AA. En febrero, el comité pudo visitar tanto el Distrito 81 como el Distrito 31. Gracias a ambos Distritos por la oportunidad de unirse a su reunión de distrito y su hospitalidad. Si su distrito o grupo desea que asistamos a su reunión, ¡háganoslo saber! Además, durante febrero y marzo, el comité celebró múltiples reuniones ad hoc en preparación para nuestra discusión estilo mesa redonda sobre los Escritos de los Fundadores, que se llevó a cabo el sábado 16 de marzo. Gracias al comité, a los facilitadores/registradores y, por último, pero no menos importante, a Rick por su apoyo a este taller. A pesar del día lluvioso, tuvimos aproximadamente entre 35 y 40 participantes y recibimos comentarios de que fue informativo y divertido.

Multilingüe – Dulce A, Coordinador Alterna – No informe presentado

Boletín informativo – Fernando B, Coordinador Alterno

Una vez más, tendremos códigos QR durante la próxima asamblea para escanear y recibir el boletín digitalmente. También está disponible para descargar en la pestaña Boletín del sitio web del área.

Tracy y yo actualmente estamos buscando diferentes formas de crear un libro animado en PDF para futuros boletines informativos de SETA. Estamos analizando las diferencias entre los programas gratuitos y los programas de pago. Estos incluyen diferencias en precios, seguridad y privacidad. También hemos estado hablando con el comité de IT de SETA para ver cómo podría ser la integración. Básicamente, habría una estantería en nuestra página web de SETA que albergaría todos nuestros boletines digitales. Estamos explorando si podríamos utilizar G suite para crear y mantener estos boletines digitales. Como se dijo, todavía estamos analizando opciones antes de traer algo al área en el futuro.

Si hay otros coordinadores de comités que deseen agregar lo que sucede en sus comités al boletín informativo trimestral de SETA, utilice boletín@aa-seta.org. Si hay algún cambio o error en los boletines con respecto a los miembros del comité o MCD, háganoslo saber. Por último, me gustaría agradecer a todos los que contribuyeron a este boletín trimestral de SETA.

[Información pública \(PI\)](#) – Theresa S, Coordinadora Alternativa – No informe presentado

[SCAP](#) – Ron S – No se presentó ningún informe

[Comité de Instalaciones de Tratamiento \(TFC\)](#) – Christopher G – No informe presentado

Informes de enlace intergrupales

[\[volver arriba\]](#)

[Intergrupo del Valle de Brazos](#) – Rachel S.

- A lo largo del año fiscal 2023, los custodios del Intergrupo de BV trabajaron diligentemente para instalar una estructura, responsabilidad y transparencia de los procesos fiscales y operativos. Cada mes los custodios han informado al órgano de gobierno del Representante del Grupo Intergrupo sobre el proceso de reparación y reorganización. Cada mes, los custodios han entregado una contabilidad completa y transparente del inventario financiero y del flujo de caja de BVIA. Se han implementado políticas y procedimientos operativos. La seguridad de la oficina/librería se ha mejorado enormemente. El sitio web también fue totalmente reconstruido desde cero. Desde que implementó su nuevo modelo operativo, Square Site, en julio de 2023, BVIA no ha dejado de estar abierta cuando prometió ser abierta y accesible. Los voluntarios de la oficina han brindado un servicio digno de confianza y responsable a la Comunidad. A finales del año fiscal 2023, BVIA es un activo de servicio de AA funcional y responsable para los grupos e individuos del distrito 33.
- Nuestra nueva aplicación Square Site nos ha permitido ser más precisos y eficientes al verificar el inventario de las personas. Imprimir códigos de barras SKU para que sea mucho más fácil registrar a las personas y no tengamos más recibos escritos. Cada voluntario tiene un código individual para poder acceder a la tienda. Nuestro catedrático de IT ha implementado un enlace para actualizar nuestra web con todo el inventario.
- Nuestra línea directa de 24 horas sigue funcionando con un promedio de 65 voluntarios en nuestra lista de llamadas y alrededor de 3 a 4 llamadas por día. La mayoría de las llamadas son para conseguir transporte. El coordinador de la línea directa ha decidido posiblemente iniciar una lista de viajes compartidos, que seguiría siendo confidencial y anónima. Si está en una reunión, puede obtener un código y tener acceso a todos los que están en la lista de voluntarios para realizar llamadas del Paso 12 y tener acceso a quién está disponible para ofrecer transporte.
- Nuestro mayor evento de recaudación de fondos para nuestro distrito es la Conferencia Unity, que se llevó a cabo en enero. Tuvimos una participación muy exitosa y nuestras ventas brutas aumentaron \$638,00 respecto al año pasado. Creemos que la mayor parte de esto fue atribuible a la cantidad de asistencia, la diversidad en la literatura y lo maravillosamente presentada que estuvo nuestra librería este año, además de la promoción continua por parte del Coordinador de Unity.

[Intergrupo de Houston](#) – Taylor C – No se presentó ningún informe

[9th Intergrupo distrital](#) – Peter M

Nuestra oficina intergrupales está completamente equipada con literatura y folletos. Todavía podemos utilizar más voluntarios para nuestra línea directa de 24 horas. No hay anuncios ni folletos actuales.

[Oficina Intergrupales Hispánica \(D63, 64, 65\)](#) – Dimas S – No se presentó ningún informe

[Intergrupo Hispano Del SW \(D66 y 62\)](#) – Martín M – No se presentó ningún informe

Anuncios – Art G

- [Regional Suroeste A.A. Asamblea de servicio](#) – *Servicio: vital para nuestro crecimiento* – 11 al 13 de octubre de 2024 – Renaissance Dallas/Richardson Hotel

Cerrar reunión con declaración de responsabilidad – Yo soy responsable . . . Cuando cualquiera, dondequiera, extienda su mano pidiendo ayuda, quiero la mano de A.A. esté siempre ahí y por eso: yo soy responsable.

¡¡SE LEVANTÓ A LAS 10:47 am!!
[\[volver arriba\]](#)

sábado, 6 de abril de 2024 7:30 a.m.
ASAMBLEA DE ÁREA

Reunión abierta: Oración de la Serenidad – Bella L

- Art G ha dimitido como coordinador alterno

Preámbulo a [Manual de Políticas y Procedimientos de SETA](#) – Troy B-D, Coordinador Alt. Interino

Llamado de Miembros Votantes – Asamblea de Área – Patty H – 87 votantes

[Informe del Secretaria](#) – Allise B – Ver [Acta de Comité de Área](#) por los mismos comentarios


[Informe del Tesorero](#) – Catherine G – Ver [informe](#) incluyendo presentación de Reserva Prudente

Negocios inconclusos

Informes del comité ad hoc

- **Pautas de la Convención SETA Ad Hoc – Troy B-D**
 - Documento vivo que respira y que toda convención debería revisar
 - No es política ni procedimiento, por lo que no requiere votación.
 - Se eliminó el requisito para que el hotel permita lugares alternativos.
 - Ahora publicado en la página web de la Convención SETA
- **Área de Viabilidad del Comité para [Uniendo las Orillas](#) – Taylor C**
 - La propuesta completa fue distribuida el 16 de diciembre para que los miembros del Área puedan venir a la Asamblea de julio con sus conciencias de grupo completamente informadas y listas para votar. La propuesta completa también se incluyó en el Acta de enero y se puede encontrar adjunto.
 - \$150 de presupuesto son para el sitio web existente donde los miembros pueden registrarse para participar btgseta.org.
 - Los gastos de hotel mostrados en el presupuesto fueron propuestos antes de que cambiáramos a una Asamblea de 1 día sin hotel. Ahora no está previsto ningún gasto de hotel.
 - P: ¿Cómo se alinea este presupuesto con nuestro presupuesto de prueba? R: El presupuesto proviene de gastos que ya están en el presupuesto de los Comités de Centros de Tratamiento (TFC) o de Correccionales (CFC), por lo que no hay impacto neto.
 - Los TFC y CFC permanecerán como están, pero relevados de Uniendo las Orillas.
 - P: ¿Se están presupuestando fondos para intérpretes? R: Esos gastos permanecerán con TFC y CFC.

- **Comité Hotelero Ad Hoc – Débora D**

- San Jacinto College ha sido reservado para el resto de 2024. Cancelar el hotel para la Asamblea ahorrará al Área \$8276 (incluidos poco menos de \$2000 por habitaciones).
-  San Jacinto College North Campus costo \$1921 + seguro del lugar \$213 + almuerzo \$1600 = \$3734. Aproximadamente \$200 más de lo previsto porque agregamos otra hora para las Mesas Redondas.
 - Los distritos hispanos se han unido para darnos tacos de desayuno. Luís P., MCD D66, está en el Comité Anfitrión de esta Asamblea y otro MCD rotará para la próxima Asamblea.
- 13 de julio será la Asamblea del tercer trimestre en San Jacinto College.

Reconocer: Nuevos RSG y delegados anteriores – Bella L

Nuevo negocio

Mesas redondas: La Mesa 1, las Tablas 1-8 y una Mesa en línea consideraron los puntos de la agenda solicitados por el Delegado e informaron sus resultados a la Asamblea.

Informe del Delegado

[\[volver arriba\]](#)

Informe del delegado – Rick M

Hoy me siento lleno de gratitud por tantas cosas y trataré de reconocer algunas de ellas al presentar este informe. Primero, quiero expresar mi gratitud por esta oportunidad de servirle a usted y a Alcohólicos Anónimos, y le agradezco su confianza. En segundo lugar, quiero expresar mi gratitud a todos los que están hoy aquí. La Asamblea de abril siempre ha sido mi Asamblea favorita porque todos podemos participar en el proceso de la Conferencia. Esta es nuestra oportunidad de hacer escuchar nuestra voz como Área. Al estar aquí hoy para participar en las mesas redondas, usted ha sido testigo de nuestro tercer Legado en acción. En lo que participaron hoy es exactamente lo que haremos en la Conferencia dentro de poco más de una semana. Los primeros dos días completos de la Conferencia están dedicados a las discusiones del Comité. Haremos exactamente lo que usted hizo hoy.

Un agradecimiento especial a los facilitadores y registradores que hicieron tanto para estar listos para dirigir estas sesiones. Todas y cada una de las personas a las que pedí que actuarán como facilitadores aceptaron hacerlo de inmediato y sin dudar. Tenía más personas voluntarias de las necesarias. Eso hizo que mi trabajo fuera mucho más fácil y ciertamente más placentero.

Estoy muy agradecido por el Área 67 y su dedicación a los tres Legados. Aquellos de ustedes que han viajado por el triángulo antes que yo han dado un ejemplo que es difícil de seguir y aquellos de ustedes que están sirviendo más arriba en el triángulo me están inspirando y empujándome a ser lo mejor que puedo ser. Aquellos de ustedes que están sentados hoy en esta sala y que están sirviendo más arriba en el triángulo son el grupo del cual se elegirán nuestros futuros delegados, delegados suplentes, coordinadores de área, coordinadores suplentes y otros servidores. Como los he observado en acción hoy y en las últimas rotaciones, creo que estamos en buenas manos.

Hablando de suplentes, estoy agradecido por el mejor y más servicial delegado suplente con el que jamás hubiera esperado trabajar. Este año en particular he tenido que apoyarme mucho en Christina. Sin su ayuda y cooperación, nunca habiéramos podido visitar todos los Distritos y asistir a todos los eventos en los que necesitábamos estar presentes. Parece que consideramos necesario dividir y conquistar mucho más que el año pasado. Todo el recorrido que ella y yo hemos podido hacer ha sido una experiencia increíble y aún no hemos terminado.

Agradezco los comentarios que me han brindado al responder la encuesta sobre cómo tratar los escritos de los Fundadores. No hay nada como la controversia para involucrar a la gente y ciertamente todos ustedes lo han hecho. Aún estoy en proceso de asimilar todo lo que me han aportado pero iré a la Conferencia bien informado por el Área sobre este tema.

Ahora para la Conferencia. Viajaré a Brooklyn el próximo viernes 12 de abril. Comenzaremos el domingo y prestaremos servicio hasta el viernes, y con suerte terminaremos antes de la medianoche del viernes, algo que no pudimos hacer el año pasado. Sin embargo, no soy muy optimista al respecto. Tenemos algunos temas bastante pesados que cubrir este año. Nuestras finanzas siguen siendo un desafío. Nos darán los resultados del inventario de la Junta y

estoy muy interesado en ver cuán valientes y minuciosos fueron. Habrá una discusión sobre la encuesta sobre cómo tratar los escritos de los Fundadores y es posible que votemos sobre si aprobamos la traducción en lenguaje sencillo del Libro Grande. Eso dependerá de las medidas que tome el Comité de Literatura de la Conferencia. La confianza a lo largo y ancho del triángulo es, en el mejor de los casos, tenue y siento que este hecho estará siempre presente a medida que avancemos en nuestros debates durante la Conferencia.

Como hice durante la Conferencia del año pasado, intentaré enviar un correo electrónico diario resumiendo los eventos del día. Los días empiezan temprano y se retrasan, pero haré todo lo posible para mantenerte informado. Gracias una vez más por esta oportunidad de servir.

Informe del delegado alterno – Cristina S

Gracias a todos por permitirme servir como su delegado alterno. Me lo he pasado muy bien visitando los diferentes distritos con Rick. Gracias por todo lo que nos permitió visitar.

La [77th Convención Anual del Estado de Texas](#) es del 21 al 23 de junio de 2024 en Irving, TX en el [Aeropuerto Westin Dallas/Fort Worth](#).

[SWARASA](#) es del 11 al 13 de octubre de 2024, en Richardson, TX en el [Hotel Renaissance Dallas Richardson](#). Puede encontrar información de registro en [aa-seta.org/officers/altdelegate](#). SWRAASA es nuestra Asamblea Regional de Servicio de AA del Suroeste; ocurre en octubre en los años pares.

Elegimos nuestros temas para los talleres de SWRAASA de este año. Bella, Catherine, Taylor y uno que queda por determinar nos representarán. Para todos los que nos dirigimos a SWRAASA este año, presentemos y apoyemos. 😊 Todavía no nos han dicho qué comité permanente albergaremos. Se revelará más.

Sé que todos estarán cansados de escuchar esto, pero SWRAASA 2026 será organizado por el Área 67. Me comuniqué con tres hoteles para obtener información sobre la celebración del evento. Esto va a ocupar un pueblo. Todos están siendo alertados de que hay oportunidades de servicio para todos los que se avecinan. 😊

Informes del Comité de la Convención

[\[volver arriba\]](#)

Convención SETA 2024 – Joel G, coordinador

Se adjunta informe financiero de la convención.

Buenas noticias....

Asistencia – Tuvimos aproximadamente 1750 asistentes al evento de oradores del sábado por la noche. Durante todo el fin de semana llegamos cerca de las 18:00, tuvimos algunos problemas con el equipo de registro y se tomó la decisión de cerrar el registro durante los oradores de la noche, para que todos pudieran unirse a los eventos de la noche. Esto confundió los recuentos y no pudimos informar con precisión todos los que asistieron. Inicialmente anticipábamos cerca de 2000 asistentes; un par de factores que pueden haber afectado la menor asistencia: (1) Clima frío con una combinación de no tener calefacción en la Expo C, la sala principal de oradores; y (2) Covid asusta la semana de la convención.

Esta fue nuestra primera convención celebrada en un centro de convenciones real. Tradicionalmente lo hemos celebrado en el salón de baile del propio hotel Moody, pero debido a factores como Covid, la seguridad del código de incendios y la gran asistencia reportada a este lugar, nos dirigimos al centro de convenciones adjunto. Algunos de los desafíos de sostenerlo en este tipo de espacio:

- El mayor espacio hizo que la logística (incluida la seguridad, la señalización y el número de voluntarios) y la seguridad general fueran una preocupación importante.
- La reestructuración de los comités, como el coordinador del Comité de Programa, tenía informes de los subcomités como los Comités Anfitrión y Gráficos. Otro ejemplo fue la creación de un coordinador de Instalaciones y delegar esto al Coordinador de la convención y hacer que los coordinadores de Seguridad, Decoraciones y Saludos reporten a ese puesto. La creación de nuevos comités, como el de Decoraciones y Comunicaciones, ayudó a distribuir las responsabilidades de un evento más grande.

- A su vez, esto creó la necesidad de voluntarios adicionales, y se necesitaban muchos y la comunidad respondió con alrededor de 200 en total. Por favor regrese y agradezca a los grupos, distritos y la comunidad por dar un paso al frente para servir, ¡fue una gran ayuda!

Comidas para llevar

- **Evento**—Al analizar cualquier lugar, se debe tener en cuenta el tamaño versus la seguridad. Cuando se consideran lugares más grandes, ¿debería el coordinador entender esta tarea dentro de los requisitos de experiencia de las Directrices?
- **Contratos** deben ser evaluados de cerca. Aprendí que no estaba tan versado en contratos de hoteles y que las cosas podrían haberse pasado por alto si no fuera por otras personas con amplia experiencia en espacios para convenciones en el área y en los comités.
- **Alimento**—Los banquetes/box lunches tuvieron mucho éxito. Ánimo a nuestra comunidad a expresar sus deseos a los comités de la convención. ¿Y tenemos el espacio de convención para acomodar esto?
- **Talleres de trabajo**—Fueron bien recibidos y concurridos. De nuevo, sigan haciendo sugerencias.
- **Viaje compartido:** EN Proporcionamos un enlace en el sitio web de registro, un formulario de Google y distribución de la información a los respectivos MCD para su distribución a los grupos. Es [Programa de alojamiento y viaje compartido de NETA65](#) para un programa similar (que depende de los voluntarios que van al evento a compartir, en lugar de que los Distritos coordinen).
- **¿Tecnología?**—Necesitamos más tecnólogos para ayudar con el comité de convención.
- **Compensación**—a los distritos hispanos por las dificultades que tuvimos con la traducción. Hicimos un esfuerzo para traer equipos de otra zona y esa zona decidió en el último momento no proporcionarlos. Y por una buena razón, perdieron algunos equipos la última vez que prestaron el sistema. Es posible que necesitemos analizar nuestras propias necesidades y encontrar soluciones que puedan funcionar con los presupuestos disponibles, como soluciones tipo Zoom/Google Meet, solo una sugerencia...

Por último, el hotel emitió un crédito de \$5.000 por falta de calefacción y un crédito de \$1.500 por problemas que surgieron antes del inicio de la convención: esto se proporcionó mediante el uso gratuito de los tres espacios de la sala de reuniones Marathon sin costo alguno.

Debería abrirse una nueva cuenta bancaria para cada nuevo año de la convención. Surgen demasiados problemas con el uso superpuesto de una única cuenta bancaria para dos convenciones diferentes.

Ingresos totales ~\$55,000. Parecía que Convention alcanzaría el punto de equilibrio en 2 a 4 semanas, pero ganó una buena cantidad de dinero. Gastos Totales ~\$42,000, Neto ~\$13,000, \$6,500 de los cuales fueron créditos por problemas con el hotel.

Convención SETA 2025 – Elijah K, en nombre del coordinador de la convención

Las fechas serán del 3 al 5 de enero. Como se informó anteriormente, el lugar será el Royal Sonesta Hotel, ubicado en el área de Galleria en 610 y Westheimer. El hotel cuenta con un Starbucks y un restaurante de servicio completo; Estamos en conversaciones con el chef para proporcionar un menú especial limitado para ayudar a facilitar la alimentación de una gran cantidad de personas durante las horas de almuerzo y cena.

El espacio para convenciones consta de un salón de baile principal con capacidad para 1300 personas, un salón de baile adicional con capacidad para 500 personas adicionales y dos salas de descanso de 100 personas cada una. Además contamos con dos suites de hospitalidad ubicadas en el último piso del hotel. Y tenemos el espacio Atrium que usaremos para mesas de comité. El diseño del espacio permitirá una agenda más interactiva y ofreceremos varios talleres y grupos de trabajo.

Además, debido a este formato de agenda, estamos orgullosos de anunciar que podremos acomodar a 2 oradores de YPAA Y 3 hispanohablantes en la Convención de 2025 (nota de Secretaria: 5 hispanohablantes). La agenda de los oradores está casi completada en un 90%. Estamos esperando dos confirmaciones más y la agenda de los oradores se publicará junto con el folleto el 1 de mayo. (nota que han confirmado)

El precio de la habitación es de \$149 por noche y también estará abierto para reservaciones el 1 de mayo.

Nos hemos reunido con coordinadores de subcomités individuales durante todo el proceso, y nuestra primera reunión del comité completo tendrá lugar en la Asamblea de julio.

Numerosas personas nos han contactado para ofrecerse como voluntarios y estamos felices de tener nuestro coordinador suplente, nuestro portavoz, nuestro coordinador del programa, nuestro coordinador del comité anfitrión, nuestro coordinador de TI, nuestro coordinador de café, nuestro coordinador de seguridad, nuestro

coordinador de registro y nuestro coordinador de hospitalidad. Todavía necesitamos un Tesorero de la Convención, se ha pedido a varias personas pero ninguna ha podido comprometerse. Así que vamos a seguir orando y sabiendo que Dios nos traerá a la persona adecuada.

¡Agradecemos al área por el privilegio de servir y esperamos verlos a todos dentro de un año en Houston!

Convención SETA 2026 – Malana Q – No se presentó ningún informe

Estado de Texas A.A. Convención 2025 – Melissa R

Se han fijado fechas: del 15 al 17 de agosto de 2025. Tarjetas para guardar la fecha disponibles en inglés. Las tarjetas españolas estarán disponibles en julio.

Anuncios – Troy B-D, Coordinador Alt. Interino

- **Regional Suroeste A.A. Asamblea de servicio** – Servicio: vital para nuestro crecimiento – 11 al 13 de octubre de 2024 – Renaissance Dallas/Richardson Hotel
- **43a Convención Anual del Distrito 90**, 16, 17 y 18 de agosto

Cerrar reunión con declaración de responsabilidad

[\[volver arriba\]](#)

| Pase de lista del Comité de Area y Asamblea abril de 2024 | | | |
|--|---------------------|---------------|-----------------|
| Posición | Nombre corto | Comité | Asamblea |
| Oficiales de área | | | |
| Delegado | Rick M | Presente | Presente |
| Delegada alterna | Christina S | Presente | Presente |
| Coordinador | Bella L | Presente | Presente |
| Coordinador alterno | Art G | Presente | Renunciado |
| Registradora | Patricia H | Presente | Presente |
| Registradora alterna | Elizabeth G | Presente | Presente |
| Secretaria | Allise B | Presente | Presente |
| Secretario alterno | Edwin C | Presente | Presente |
| Tesorera | Catherine G | Presente | Presente |
| Tesorera alterna | Aliciea M | Presente | Presente |
| Coordinadores de los comités permanentes | | | |
| Archivo | Charles S | Presente | Presente |
| Archivo alterno | | | |
| CPC | Michael G | No presente | No presente |
| CPC alterna | Kate E | Presente | Presente |
| CFC | Tony W | Presente | Presente |
| CFC alterno | Harold B | No presente | Presente |
| Finanzas | Reino F | Presente | Presente |
| Finanzas alterna | Kristi N | Presente | No presente |
| Grapevine | Darryl W | Presente | Presente |
| Grapevine alterno | Terry P | No presente | Presente |
| IT | Sergey K | No presente | No presente |
| IT alterno | Brad H | Presente | Presente |
| La Vina | Misael M | No presente | No presente |
| La Viña alterno | | | |

| | | | |
|--|---------------|-------------|-------------|
| Literatura | Daniel K | Presente | Presente |
| Literatura alterno | Jim M | No presente | No presente |
| Plurilingüe | Janine B | Presente | Presente |
| Plurilingüe alterna | Dulce A | Presente | Presente |
| Boletín informativo | Tracy S | Presente | Presente |
| Boletín alterno | Fernando B | Presente | Presente |
| Información Pública (IP) | Charlie W | No presente | Presente |
| IP alterna | Theresa S | Presente | No presente |
| SCAP | Ron S | No presente | No presente |
| SCAP alterno | | | |
| TFC | Christopher G | Presente | Presente |
| TFC alterno | | | |
| Coordinadores de convenciones | | | |
| Coordinadora de la Convención SETA 2026 | Malana Q | No presente | Presente |
| Coordinador de la Convención SETA 2025 | Cody R | No presente | No presente |
| Coordinadora de la Convención Estatal de 2025 | Melissa R | No presente | Presente |
| Coordinador alterno de la Convención Estatal | Troy B | Presente | Presente |
| Enlaces intergrupales | | | |
| Intergrupo del Valle de Brazos | Rachel S | No presente | Presente |
| Intergrupo de Houston | Taylor C | Presente | Presente |
| Intergrupo del Noveno Distrito | Peter M | No presente | No presente |
| Suplente del Intergrupo del Noveno Distrito | James K | No presente | No presente |
| Oficina del Intergrupo Hispano D63, 64 | Dimas S | No presente | Presente |
| Oficina Intergrupala Hispana alterno (D 63, 64) | Jose M | No presente | No presente |
| Intergrupo Hispano del SW (D 62, 65, 66) | Martin M | Presente | No presente |
| Intergrupo Hispano del SW alterno (D 62, 65, 66) | | | |
| MCD | | | |
| MCD del Distrito 10 | | | |
| MCD alterno del Distrito 10 | | | |
| MCD del Distrito 20 | Sarah L | No presente | No presente |
| MCD alterna del Distrito 20 | Linda G | Presente | Presente |
| MCD del Distrito 31 | Jennifer C | No presente | Presente |
| MCD alterna Distrito 31 | Jennefer N | Presente | Presente |
| MCD del Distrito 32 | Kim C | No presente | Presente |
| MCD alterno Distrito 32 | Mark E | Presente | Presente |
| MCD del Distrito 33 | Tony A | Presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 33 | Cody R | No presente | No presente |
| MCD del Distrito 40 | Doug D | Presente | Presente |
| MCD alterno Distrito 40 | Mike B | No presente | No presente |
| MCD del Distrito 51 | David D | Presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 51 | | | |
| MCD del Distrito 52 | Ricardo D | No presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 52 | Jim C | No presente | Presente |
| MCD del Distrito 60 | Roland R | Presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 60 | | | |

| | | | |
|------------------------------|-----------------------|-------------|-------------|
| MCD del Distrito 62 | | | |
| MCD alterno del Distrito 62 | | | |
| MCD del Distrito 63 | Juan D | No presente | No presente |
| MCD alterno del Distrito 63 | | | |
| MCD del Distrito 64 | Marco L | No presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 64 | Jose M | No presente | Presente |
| MCD del Distrito 65 | Isidro G | No presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 65 | Marvin P | No presente | Presente |
| MCD del Distrito 66 | Luis P | No presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 66 | | | |
| MCD del Distrito 70 | Kevin W | Presente | Presente |
| MCD alterna del Distrito 70 | Sara B | No presente | No presente |
| MCD del Distrito 81 | Keith M | Presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 81 | Danny G | Presente | No presente |
| MCD del Distrito 82 | Jackie M | Presente | Presente |
| MCD alterno Distrito 82 | OB S | No presente | No presente |
| MCD del Distrito 90 | Julian (Juliann) L | No presente | Presente |
| MCD alterno del Distrito 90 | David S | Presente | Presente |
| Otro | | | |
| Archivista | Eddie R | No presente | No presente |
| Administradora de página web | Susan W | No presente | No presente |
| Webmaster alterna | Cheryl M | Presente | Presente |

Informe del Tesorero de la Convención SETA AREA 67 2024

Saldo bancario inicial - 13 de mayo de 2023 \$2,000.00 \$2,000.00

| | | | | |
|---|---|---------------|----------|-----------------|
| Avance desde el área | \$3,000.00 | \$3,000.00 | | \$3,000.00 |
| | | | | INGRESOS |
| Hospitalidad | | | | |
| Cheques de todos los grupos | | | | \$2,325.00 |
| Dinero | | | | \$650.00 |
| Donaciones de latas en efectivo | | | | \$770.00 |
| Donaciones de latas de café | | | | \$403.25 |
| Grupos Hispánicos - Reembolso por Sobrepago (Luis) | | | | -\$400.00 |
| | | | | \$3,748.25 |
| <u>WIX reportado</u> | | | | |
| Inscripciones Square (en el sitio) | | | | \$10,179.49 |
| Preinscripciones de WIX | | | | \$9,740.00 |
| Registros WIX (en el sitio) | | | | \$13,440.00 |
| Pre-registración de WIX Al-Anon | | | | \$820.00 |
| WIX Al-Anon Reg (en el sitio) | | | | \$810.00 |
| Insignia de café | | | | \$3,990.00 |
| Inscripciones Virtuales | | | | \$1,250.00 |
| Niño AlaTeen (Gratis) | 8 | | | \$0.00 |
| Almuerzo en caja | 113 | | | \$2,280.00 |
| Banquete (sábado noche) | 76 | | | \$3,900.00 |
| Centro de tratamiento | 4 | | | \$40.00 |
| Inscripciones de Becas (Gratis) | 73 | | | \$0.00 |
| Contribuciones de becas | 55 | | | \$550.00 |
| Pago (Joel 19 de septiembre) | | | | \$1,144.49 |
| Pago (Al 12 de marzo) | | | | \$207.03 |
| | | | Créditos | \$55,099.26 |
| Viajes de oradores de fuera de la ciudad | | | | |
| | | GASTOS | | |
| Francisco G. (efectivo) | | -\$445.00 | | |
| Peter M. (cheque bancario n.º 1155) | | -\$447.80 | | |
| James H. (cheque bancario n.º 1103) | | -\$257.96 | | |
| Libros de intergrupa (Debi) | Tarjeta de Débito Pagada 4-3-07 | -\$34.50 | | |
| Cena de oradores (Al-vía débito) | | -\$639.69 | | |
| Regalos de oradores (Joel) | | -\$800.00 | | |
| Estipendios para oradores 7 @ 125. (según Joel-Debi) | | -\$875.00 | | |
| Reuniones del comité (planificación previa a la convención/alimentos) | | -\$506.19 | | |
| Banda - Sistema de sonido (Steve) | | -\$3,000.00 | | |
| Señalización (Jennifer) | | -\$1,092.97 | | |
| Saludadores (Kendyl) | | -\$1,000.66 | | |
| Oradores /Talleres/Regalos Podio (Robert) | | -\$750.00 | | |
| Decoraciones (Cheri) | | -\$1,023.44 | | |
| Regalos para recién llegados (Leslie) | | -\$121.86 | | |
| Suministros para hospitalidad (Stephanie) | | -\$2,452.82 | | |
| Suministros adicionales para hospitalidad (Stephanie) | | -\$169.75 | | |
| Suministros de café (Ben) | | -\$317.83 | | |
| Copia Kinkos/FedEx (Debi) | | -\$275.25 | | |
| Chalecos/Gorros de seguridad (Roy) | | -\$561.51 | | |
| Tarifa de apartado postal/suministros/correo previo al registro (Diane) | | -\$236.00 | | |
| Suministros del tesorero (Al) | | -\$208.57 | | |
| Alojamiento | (Posada en el parque acuático) (Inn at the Waterpark) | \$596.25 | | |
| Costos de hotel/convención (ver costos detallados) | | -\$23,514.88 | | |
| Varios | Franqueo - Judith | -\$30.45 | | |
| Cuadrado | Honorarios | -\$287.38 | | |
| Tarifas de WIX | | -\$1,646.67 | | |
| Cheque al hotel para depósito | | -\$1,000.00 | | |
| Tarifa de depósito en efectivo de Chase | 29 de enero | -\$29.72 | | |
| | Gastos Totales | \$42,261.25 | | |

| | |
|-------------------|--------------------|
| \$53,154.77 | Créditos |
| -\$41,261.25 | Gastos |
| \$11,893.52 | Total parcial |
| -\$3,000.00 | Reembolso a SETA |
| \$8,893.52 | Grand Total |

(Español) Propuesto para la Asamblea del Área 67

Moción para agregar un Comité Permanente, Bridging The Gap {Uniendo Las Orillas (BTG) a SETA 67.

| |
|--|
| (1) Recomendación: |
| Moción para agregar un Comité Permanente, Bridging The Gap {Uniendo Las Orillas (BTG) a SETA 67. |
| (2) ¿Qué problema aborda esto? |
| <ol style="list-style-type: none">1. Establecer directrices y responsabilidad para proporcionar con prontitud Puentes/Llamados de paso doce.2. i. Reducir la duplicación de servicios proporcionados por los Comités de Centros de Tratamiento (TFC) y Centros Correccionales (CFC), incluida la reducción de la financiación duplicada por parte de los dos comités.3. i. TFC y CFC pueden centrarse en llevar reuniones y literatura a las instituciones e informar a los clientes, encarcelados y al personal de las mismas, sobre BTG y cómo AA les ha ayudado.4. i. Cooperación con Intergroup(s) para proporcionar voluntarios para Llamadas y Puentes de paso doce.5. i. Ubicación central para solicitudes y comités para ayudar a los comités distritales de TFC y CFC. |
| (3) ¿Qué nivel de conciencia de grupo discutió el tema de la agenda propuesta? |
| Los miembros del Comité Ad Hoc BTG del Área 67 asistieron al taller Nacional de BTG. Discutieron la idea con miembros pasados y actuales que sirven en BTG, TFC, CFC, Intergroup, MCD, Delegados y custodios de todo Estados Unidos y Canadá. Muchas Áreas ya han establecido comités permanentes de BTG y han tenido gran éxito. De Las áreas que no tienen un comité permanente de BTG asistieron miembros de sus comités TFC o CFC de Área y Distrito. A todas las personas con las que discutimos esto les gustaría que sus Áreas establecieran un comité permanente de BTG. |
| (4) Material de antecedentes que sustenta el razonamiento de la propuesta: |
| <ol style="list-style-type: none">1. Se repartió un cuestionario en el taller nacional de BTG. Se devolvieron ocho cuestionarios de 7 Áreas y dos Distritos del Área 49 en Nueva York. Cada cuestionario recibido fue en apoyo al establecimiento de un Comité de BTG Permanente.2. Vimos numerosas presentaciones, tanto presentadas en el taller nacional de BTG como proporcionadas por Miembros del Comité de Área/Distrito durante los recesos.3. Los comités del Área 67 y del Distrito TFC y CFC actualmente proporcionan Puentes. Este punto de agenda permitirá a estos comités concentrarse en brindar reuniones dentro de las instituciones, literatura y asistencia al personal, clientes y personas encarceladas. |

4. Tenemos tres Intergrupos dentro del Área 67. Un comité permanente de BTG puede ayudar a estos Intergrupos proporcionando voluntarios para Puentes y Llamadas de Paso doce.
5. Actualmente, dos comités, TFC y CFC, brindan los mismos servicios de BTG. El único costo adicional al Área sería el coordinador de BTG para asistir a las asambleas. Parte de este costo debería compensarse reduciendo los servicios duplicados que los comités TFC y CFC proporcionan actualmente.
6. Este trabajo proporciona servicios directos a los alcohólicos que sufren. Les ayuda a encontrar reuniones, hacer amigos en el compañerismo, encontrar un padrino y aprender más sobre cómo AA puede ayudarlos si desean dejar de beber.

(5) Los resultados extendidos/esperados si se aprueba este elemento de propuesta:

1. Utilizar los recursos (voluntarios y financieros) de forma más eficaz.
2. Proporcionar respuestas rápidas a los Llamados de Puentes/Paso doce solicitados.
3. Establecer responsabilidad para garantizar que se cumplan los Puentes y los Llamadas de Paso doce.
4. Proporcionar contacto directo con alcohólicos que sufren.

(6) Contactos principales para más información:

Taylor C taylor.c@aa-seta.org
Tina A. tina.a@aa-seta.org 713-504-2042
Kendyl W. Kendyl.w@aa-seta.org 979-236-5111
Tony A. tony.a@aa-seta.org 512-751-1210

(7) Comentarios finales:

Es la decisión unánime de la conciencia de grupo del comité ad hoc BTG del Área 67 que un comité permanente de BTG puede proporcionar comunicaciones mejores y más eficientes al tiempo que sirve al alcohólico que sufre. Un comité de BTG será más flexible en la prestación de servicios para TFC, CFC, intergrupos, CPC, PI, distritos y grupos mientras establecemos la responsabilidad lo mejor que podamos mientras ayudamos al alcohólico que sufre.

Cuando se discutió el establecimiento de un Comité de BTG, los miembros de BTG, TFC, CFC y de Intergrupo que prestan servicios en otras ÁREAS y Los distritos apoyaron este punto de agenda.

La respuesta común de los detractores del AREA 67 fue: "No podemos cubrir los puestos que ya tenemos. El ÁREA no puede con los gastos para otro comité".

Como se indicó anteriormente, estos puestos ya están siendo atendidos por múltiples comités y tenemos duplicación de costos y mano de obra.

(8) Apéndices:

Apéndice I

Agregar los siguientes cambios al Manual de Políticas y Procedimientos del Área 67 de SETA (Tercera adición, octubre 2020):

Página 25.

36. Enmiendas a LA ASAMBLEA DEL ÁREA

Agregando a 8. Coordinadores de todos los comités aprobados por la Asamblea:

- a. Archivos
- b. Cooperación con la Comunidad Profesional (CPC)
- C. Instituciones correccionales (CFC)
- d. Grapevine
- e. Finanzas
- F. Boletín informativo
- g. Información Pública (IP)
- h. Instituciones de Tratamiento (TFC)
- i. Comité de Promoción de Asistencia a la Convención Estatal (SCAP)
- j. Información Tecnológica
- k. multilingüe
- l. Literatura
- m. La Viña
- n. Comité de Convención de SETA
- o. Bridging The Gap {Uniendo Las Orillas} (BTG)

Información de contexto

Recomendaciones ad hoc para su consideración:

NOTA: No está dentro del alcance de la tarea de este Comité Ad-Hoc finalizar ninguna política o procedimiento para esta función. Es nuestra recomendación que se forme otro comité ad hoc para abordar todas las necesidades de crear una nueva función de servicio para nuestro Comité de Área en caso de que la confraternidad avance con nuestra moción propuesta.

COORDINADOR DEL COMITÉ BRIDGING THE GAP

DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO

Descripción general: La Asamblea del Área elige al Coordinador del Comité Bridging The Gap (BTG) para servir un mandato de dos años término que corre simultáneamente con los oficiales del Área y es miembro votante de la Asamblea del Área y del comité del Área. El coordinador es elegido en la Asamblea de octubre en los años pares.

Descripción del Puesto: Coordinador del Comité BTG es responsable de las actividades del Comité BTG, incluyendo proporcionar información a los intergrupos, comités del área y de los distritos y asegurarse que se completen los “puentes” a tiempo.

Deberes y responsabilidades:

- Asistir a las reuniones y funciones del Comité de Área.
- Programar las reuniones del Comité BTG, organizar el lugar de la reunión, preparar la agenda y seleccionar los miembros para llenar los espacios de la agenda.
- Mantener la base de datos de voluntarios del Área para garantizar la precisión y la seguridad.
- Supervisar el buzón colaborativo de BTG y responder con prontitud a las solicitudes de “Bridge” (puente).
- Corresponder con los Comités de todas las Áreas, incluido el Área 67, los Distritos y las instituciones, según sea necesario para garantizar que Los “puentes” se proporcionen de manera oportuna. Esto incluye "Puentes" que se originan en el Área 67 y van a otras Áreas, y “Puentes” que se originan fuera del Área 67 y llegan a esta Área.
- Asegurarse de que dos voluntarios puedan proporcionar solicitudes “puente” para instituciones, comités, distritos, áreas y/o Llamadas de paso doce
- Coordinar con los Distritos para presentaciones y talleres.
- Asegurar que los funcionarios del Comité conozcan sus responsabilidades laborales.
- Asegurar que el Comité BTG tenga un artículo en el boletín.
- Elaborar un informe escrito para la Asamblea Trimestral.
- Asistir a las reuniones de la Asamblea Trimestral de SETA o tener presente al alterno.
- Cooperar con otros comités de SETA y brazos de servicio de AA.
- Mantener registros del Comité para pasarlos al próximo Coordinador.
- Coordinar presentaciones para las instituciones profesionales y asegurarse de que dos miembros del Comité estén agendados para hacer las presentaciones.

- Realizar las solicitudes del Delegado y del coordinador del Área.
- Asegurar que el Secretario del Comité se comunique con el Área.
- Presentar información al coordinador del sitio web del área según como sea apropiado para el comite.
- Mantener un suministro adecuado de literatura de AA para presentaciones de BTG y para las instituciones.
- Asegurar la revisión anual del Libro de Servicio de BTG por parte del Comité.
- Elaborar un presupuesto y asistir a la Reunión Anual de Presupuesto.
- Las descripciones de puestos serán revisadas antes de abril de cada año par, para reflejar cualquier información necesaria, cambios o incorporaciones al puesto. Además, la revisión se anotará en el pie de página de las descripción del servicio y año de revisión.
- Las descripciones de servicio revisadas se enviarán al Secretario del Área para fines de registros y al Coordinador de Informacion Tecnologica con el propósito de publicarlo en el internet.

Tabla de presupuesto

NOTA: La siguiente tabla fue preparada en consulta con los comités de TFC y CFC. La tabla es un reflejo de los gastos combinados que estos dos comités gastaron en gastos relacionados con Bridging the Gap.

| COMITÉ DE BRIDGING THE GAP | Año fiscal 2025 |
|----------------------------|-------------------|
| Alojamiento: | |
| 3 Asambleas | \$350.00 |
| 1 Convención | \$250.00 |
| Total parcial: | \$600.00 |
| Gastos: | |
| Impresión | \$450.00 |
| Sitio web | \$150.00 |
| Total parcial: | \$600.00 |
| Totales: | |
| | \$1,200.00 |