

# Asamblea del Área Sudeste de Texas



1.º trimestre

Actas de reuniones y asambleas  
del comité

Sábado 4 de Enero de 2025

Domingo 5 de Enero de 2025

Royal Sonesta Houston - Houston, Texas

Salón de Baile Leyendas

En línea a través de Zoom

**AVISO:** Las pautas del área prohíben la publicación de direcciones de correo electrónico o números de teléfono personales, por lo que las direcciones de correo electrónico se han convertido en direcciones de correo electrónico basadas en la posición.

*Esto se lo debemos al futuro de A.A.; poner nuestro bienestar común en primer lugar para mantener unida a nuestra confraternidad. Porque sobre A.A. De la unidad dependen nuestras vidas y las de los que están por venir.*

# Trabajando Juntos – Aumentando la Confianza

## Actas de las reuniones del Comité de Área

Sábado, 4 de enero del 2025 8:30 AM

Royal Sonesta Houston - Houston Texas

TALLER RSG - (7:15 - 8:15) Anfitrión del distrito 40

## Reunión del Comité de Área – Legends Ballroom y Online

Apertura @ 7:30 am

### Oración de la serenidad

Patty H. - Coordinadora

Un saludo a Distrito 40 por organizar el Taller GSR.

- Inglés - 57 (en persona & 11 (en línea)
- Español- 16 (en persona)

Asistieron 84 personas (combinadas)

### Preámbulo a [Manual de Políticas y Procedimientos de SETA](#)

Reino F. -Suplente del Coordinador

### PASE DE LISTA – Asistencia al Comité de Área

Elizabeth G. - Registrar

El enlace de la lista solo funcionará con aquellos con una dirección de correo electrónico seta-aa.org.

El PDF se enviará trimestralmente

La lista contiene información confidencial y no debe compartirse fuera de este comité.

Varios DCM's y Suplentes se muestran vacantes, vaya a la mesa de registradores y complete el formulario.

### Revisar y aprobar las actas de la asamblea de área anterior

Fernando B. - Secretario

Ninguna otra corrección

### Presentación del Informe del Tesorero al Comité de Área

Aliciea M.- Tesorera

No hay informe en este momento, el tesorero anterior ha estado enfermo.

Una vez finalizado, se subirá a la página web del Tesorero

También enviará

Gastos totales - \$13,546.03

Depósitos totales - \$13,888.18

### Asuntos pendientes

(No hay votación final hoy, puede tener una idea del comité)

### Informe de la Presidencia de Finanzas - Presupuesto 2025

Kevin W. - Coordinador de Finanzas

Consulte el informe Acta de la Asamblea

### Revisiones del informe de descripciones de puestos

Patty H. - Coordinadora

No planee revisar las descripciones de trabajo por separado

Joel G. - Presidente entrante de los Archivos, no hay presidente para los Archivos, informando que la Descripción del Trabajo revisará y actualizará las descripciones de los puestos.

Lo abordaré porque las próximas revisiones lo harán en 2026.

## **Abrir posiciones SETA**

(No se vota hoy, se votará mañana)

Cátedra TFC

Intergrupo del Noveno Distrito

Intergrupo Hispano del SW (Distritos 62 y 66)

Presidente de la Convención SETA 2027

## **Nuevos negocios**

(No se vota hoy, se votará mañana)

## **Mociones de la Comisión de Finanzas**

Kevin W. - Coordinador de Finanzas

1. Moción sobre el pago anual de la cantidad presupuestada en CFC.  
No hay más preguntas ni comentarios
2. Moción para que los estados de cuenta bancarios de CFC se envíen mensualmente al Tesorero de SETA.  
Julianne - Tesorera de SETA en la cuenta de CFC actualmente, respondió "no"  
Harold: inexacto, todos están en archivos de computadora, nunca tuve ningún problema, no tengo idea de dónde viene esto, nunca tuve un problema.  
Reino - no tienen acceso, es por eso por lo que quieren que se les envíe, ya sea que consigan al tesorero en la cuenta o que nos lo envíen.
3. Moción para actualizar las Directrices del Área 67 para el Desembolso de los fondos de SETA en P&P.  
No hay más preguntas ni comentarios

## **Anuncios**

Reino F. - Coordinador Alt

Reunión de Ponentes A.A - Grupo Atascocita 11 de enero de 2025

Conferencia Unity Distrito 33 - Bryan 28 de febrero - 1 de marzo de 2025

Convención Internacional de A.A. Vancouver, Columbia Británica del 3 al 6 de julio de 2025

78ª Convención Estatal Anual - Houston, Royal Sonesta del 15 al 17 de agosto de 2025

TXSCYPAA - 24-26 de octubre de 2025, Aeropuerto Marriott Hobby

Foro Regional SW, 14-16 de noviembre, Marriott Albuquerque, NM

63ª SETA 23-25 de enero de 2026, Holiday Inn Beaumont

## **Cerrar reunión**

**Declaración de Responsabilidad** - Yo soy responsable... cuando alguien, en cualquier lugar, busca ayuda; Quiero que la mano de A.A. esté siempre ahí y de eso soy responsable.

**Aplazado @ 8:12 AM**

# Trabajando juntos - Aumentando la confianza

## Acta de Asamblea de Área domingo, 5 de enero de 2025 8:30 Royal Sonesta Houston - Houston Texas

### MONTAJE DE ÁREA – Legends Ballroom y Online

Reunión abierta @ 7:45 am

#### Oración de la serenidad

Patty H., Coordinadora

Vea las Actas del Comité de Área para Asistir al Taller GSR que ocurrió ayer

#### Preámbulo a [Manual de Políticas y Procedimientos de SETA](#) Reino F., Suplente de Coordinador

#### PASE DE LISTA – Asistencia al Comité de Área

Elizabeth G. - Registrador

El enlace de la lista solo funcionará con aquellos con una dirección de correo electrónico seta-aa.org.

El PDF se enviará trimestralmente

La lista contiene información confidencial y no debe compartirse fuera de este comité.

Varios DCM's y Suplentes se muestran vacantes, vaya a la mesa de registradores y complete el formulario.

#### Reconocimiento: Nuevos GSR y DCM, Delegados anteriores

Patty H., Coordinadora

#### Revisar y aprobar las actas de la asamblea de área anterior

Fernando B., Secretario

Sin correcciones, aprobado tal como se presentó

#### Presentación y aprobación del informe del tesorero

Aliciea M., Tesorera

Ver Informe del Tesorero en el sitio web

Contribuciones grupales en el reverso (error en la impresión), se corregirá

Hacia adelante en 2025, actualizado y correcto para la próxima Asamblea

Preguntas

- Paul M. - fondos asignados, 1. SCAP (\$3,000) Reserva para pérdidas de la convención estatal, para la reserva de pérdidas de la Convención SETA para aclarar, no para SCAP, para reserva si se pierde en una convención estatal.

#### Informe del Delegado

Christina S., Delegada

Consulte el informe del delegado a continuación

#### Informe del Delegado Suplente

Bella L., Suplente del Delegada

Consulte el informe del delegado a continuación

#### Actualización de la Convención SETA 2025

Cody R.

Vea el informe del Comité de la Convención a continuación

## Actualización de la Convención SETA 2026

Malana Q.

Vea el informe del Comité de la Convención a continuación

## Convención Estatal de Texas 2025

Melissa R.

Vea el informe del Comité de la Convención a continuación

## Votación nominal

Elizabeth G. - Secretaria

90 miembros con derecho a voto (90 presenciales y 0 en línea)

## Asuntos pendientes

### Informe de la Presidencia de Finanzas - Presupuesto 2025 Kevin W. - Coordinador de Finanzas

#### Preguntas

**Deborah T.** - Al referirse a la página 2 del documento, ¿dónde está disponible?

**Kevin W.** - Se envió por correo electrónico.

**Reino F.** - También se puede encontrar la página 2 y 3 en la página web del Comité de Finanzas y en la página web de los Tesoreros. Fue enviado en el anuncio de SETA anteriormente.

Salió del comité, tiene una 1ª y 2ª, no se necesita moción

#### Discusión

**Joel G.** - Quiere hacer saber a la Asamblea que el Comité de Finanzas tomó decisiones por su cuenta para eludir todo el proceso que no incluía a los comités que asistían a la reunión anual del presupuesto.

**Pam H.** - ¿Podría repetir eso?

**Joel G.** - Los comités (como archivos, literatura, etc.) no tuvieron reuniones anuales de presupuesto que normalmente tenemos que reunirnos todos para revisar (en persona o por zoom), lo que se eludió el verano pasado.

**Reino F.** - Debido a la novedad del proceso, el comité de finanzas, me comuniqué con varios miembros del comité para tener una idea de 19 titulares del presupuesto y no todos respondieron. No íbamos a tener una reunión de presupuesto normal, íbamos a tener reuniones individuales.

**Joel G.** - No estoy tratando de decir esto para decir que ustedes son malas personas, fue un asunto que hay procesos para esto y se eludieron. No se hizo como se hace normalmente. Sé que te acercaste, le respondí.

**Reino F.** - Todos respondieron con problemas individuales. No había necesidad de que todos se reunieran. Eso se va a analizar en el futuro para verificar si este es el mejor proceso para esto. Este es un proceso completamente nuevo de una sola vez.

**Troya B.D.** - En esta área se acordó cambiar la política presupuestaria y la forma de hacer nuestro presupuesto, el año antepasado. Vamos a resolver los problemas, hasta este punto para aquellos que no lo saben, a los titulares del presupuesto no se les permitía hacer sus propios presupuestos, te daban uno y eso era para la persona que te iba a seguir. Cambiamos el proceso para que, como usted es el titular del presupuesto entrante que lo preparó, todos recibieron una advertencia justa de que esto se avecinaba. Pedimos trabajo entrante con saliente. Lo siento, no nos metimos todos en una habitación, pero no creo que fuera necesariamente necesario. No era lo mejor sentarse a discutir el presupuesto de todos, sino para los que tenían presupuesto.

**Reino F.** - 19 titulares del presupuesto, solo 3 no tenían un presidente saliente anterior. Ahí fue donde se llevaron a cabo algunos de los temas y se discutió que no teníamos una gran reunión de presupuesto.

**Allise B.** - Cuando se llevó a cabo se presentaron 3 titulares de presupuesto. Es comprensible por qué decidieron hacerlo de esa manera.

VOTAR - Aprobar el Presupuesto 2025 tal como fue presentado.

A favor - 86 (76 presenciales + 10 online)

Contra - 0

PASADO

## Revisiones del informe de descripciones de puestos Patty H. - Coordinadora

Esto se hizo el año pasado. La política de SETA establece que cada titular de un puesto de trabajo revisa su descripción de trabajo y recomienda cualquier revisión. Ocurre en los años pares. Enviado el 28 de agosto de 2024 para su revisión. El 28 de septiembre, en la reunión del comité del área de zoom, se revisó y discutió en profundidad cada descripción de trabajo. Se hicieron sugerencias para las revisiones finales, se completaron y se enviaron el 4 de diciembre a la zona para su revisión.

Esto ha sido discutido y revisado en base a las revisiones de los comités de área.

**Joel G.** - Debido a la ausencia de una cátedra de Archivos y a que se ha traído un poco tarde de año, es necesario revisarlo. La descripción del trabajo no es adecuada. Si avanza y la zona decide votar. Si lo necesito, puedo hacer una moción para cambiar en la próxima asamblea.

No más discusión.

No se necesita movimiento.

VOTAR - Aprobar las Descripciones de Puestos de Trabajo revisadas.

A favor - 78 (68 presenciales + 10 online)

Contra - 0

PASADO

## Abrir posiciones SETA

Cátedra TFC

- Tony A.

Movimiento - Cristina S., Segundo - Bella L.

Votado por aclamación

Intergrupo del Noveno Distrito

- Katrina

Moción - Terry P., Segundo - Luis D.

Votado por aclamación

Intergrupo Hispano del SW (Distritos 62 y 66) Traducido

- Martín M.

Moción - Terry P., Segundo - Luis D.

Votado por aclamación

Presidente de la Convención SETA 2027

VOTAR

- Kendyl W. - 8 años
- Deborah T. - 17 años
- Keith M. - 64 - Ganó por mayoría simple (de 89 votos, el 50% son 45)

## Nuevos negocios

## Mociones de la Comisión de Finanzas Kevin W. - Coordinador de Finanzas

1. Moción sobre el pago anual de la cantidad presupuestada en CFC.

**Harold B.** - Entró en esta nueva posición y no se dio cuenta. Me encantan los Alcohólicos Anónimos; Hubo un par de fallas en la presentación de informes. Parte de la información era inexacta, todos los documentos del sitio web se muestran en las actas. Mostraré los informes registrados al comité de finanzas. En cuanto a la moción, siempre se hizo de esta manera y siempre se concilió al final del año. Muestra todas las contribuciones de la lata azul. Durante el COVID se apoyaron las latas azules y ahora estamos abajo. Yo personalmente iré a los distritos a hacer talleres. No estamos tratando de ocultar nada, si nos dan una oportunidad como yo siendo el presidente. Creo que las pautas han cambiado y no estoy seguro de eso.

**Terry** - ¿Pagamos todos los presupuestos por adelantado del año?

**Paul M.** - Gracias por su arduo trabajo, estoy hablando a favor de esta moción. Todos los comités deben ser tratados de la misma manera, para presentar los gastos y obtener el reembolso para que todos puedan estar en la misma página. Esto es correcto.

**Julián L.** - ¿Implica esto algo que implique políticas y procedimientos?

**Reino F.** - No, no es así.

**Julián L.** - ¿Dónde encontramos eso?

**Tony A.** - He servido en el comité de finanzas, lo que se está solicitando aquí ya está en el directrices. Lo que nos gustaría hacer es incluirlo en el P&P.

**Reino F.** - Espera, hay tres movimientos. Los dos primeros no se refieren a la política y Procedimientos. Participan en las directrices.

**Tony A.** - Estoy a favor de que sea preciso, sin acusar nunca a la CFC.

**Joel G.** - Vaya y venga entre estos dos, tal vez póngalo en un Ad Hoc.

**Michelle** - Usted incurre en gastos y luego se le reembolsa.

**Harold B.** - La transparencia está en las actas, no ha habido descuido. Hubo un un par de meses antes de que se hiciera.

**Reino F.** - El problema está en las directrices que exige para la presentación de informes mensuales. El tesorero no lo hizo seguían las pautas, lo estaban haciendo a fin de año. Para conseguir el próximo presupuesto comenzó para los totales para el próximo año. Las pautas de presentación de informes dicen que debe cuidarse mensual. Para obtener pautas efectivas, en lugar de pagar al final del año, pague por uso mensualmente o a medida que entregue los gastos. No creemos que debamos tener que ir a la página web de el comité.

**Harold B.** - Estamos de acuerdo con eso.

**MOCIÓN** - Para detener el pago anual de la cantidad presupuestada y los fondos gastados, CFC presentará un informe de gastos con recibos al Tesorero de SETA para su reembolso.

Salió de la comisión de finanzas, por lo que ha sido secundado.

**VOTAR**

A favor - 83 (82 presenciales + 1 online)

Contra - 2

Opinión minoritaria - no compartió.

**PASADO**

2. Moción para que los estados de cuenta bancarios de CFC se envíen mensualmente al Tesorero de SETA.

Harold B. - Esto ya se está haciendo.

**MOCIÓN** - Los estados de cuenta bancarios de CFC se enviarán mensualmente al Tesorero de SETA para que CPA acumule la cuenta de donaciones de latas azules.

Salió de la comisión de finanzas, por lo que ha sido secundado.

**VOTAR**

A favor - 77 ( 69 presenciales + 8 online)

Contra - 2

Opinión minoritaria - no compartió.

**PASADO**

3. Moción para actualizar las Directrices del Área 67 para el Desembolso de los fondos de SETA en P&P.

**Reino F.** - Este es el que afecta a las políticas y procedimientos, tomándolo de las directrices y haciéndolo parte de las políticas y procedimientos.

**Bella L.** - ¿Por qué esto no está ya en la política y los procedimientos?

**Reino F.** - Se trata del desembolso de fondos, que no está en la política y procedimientos y revisamos eso, estamos pidiendo que esto se coloque allí.

**MOCIÓN** - Área 67 Pautas para el Desembolso de fondos SETA versión 2 (20 de octubre de 2018) en la página web del Tesorero para ser agregada al Manual de Políticas y Procedimientos en la sección de Finanzas.

Salió de la comisión de finanzas, por lo que ha sido secundado.

**VOTAR**

A favor - 72 ( 62 presenciales + 10 online)

Contra - 2

Opinión minoritaria

**Bella L.** - Actualmente es una guía, algo que deberíamos seguir. Con el fin de política y procedimientos, y no tenemos una respuesta de por qué no está en allí. Puede haber una razón por la que es solo una guía.

**Joel G.** - ¿Estamos resolviendo el problema? No parece estar resolviendo el problema. 3 personas querían cambiar el voto debido a la opinión minoritaria.

**Cuestión de orden - Deborah D.** - Si hay alguien que cambia de opinión, ¿queremos ¿Una nueva votación? Si es mayoría, vuelva a votar, si no, no vuelva a votar.

Moción para volver a votar

**MOVIMIENTO** - Joel G, Segundo - Bella L.

**VOTAR**

A favor - 5 ( 4 presenciales + 1 online)

Contra - 51 ( 51 presenciales + 0 online)

El movimiento se mantiene como **PASADO**

**Anuncios** Reino F. -

**Suplente del Coordinador**

Reunión de Ponentes A.A - Grupo Atascocita 11 de enero de 2025

Conferencia Unity Distrito 33 - Bryan, Texas 28 de febrero - 1 de marzo de 2025

Convención Internacional de A.A. - Vancouver, BC 3 al 6 de julio de 2025

78º Convención Estatal Anual - Houston, Royal Sonesta del 15 al 17 de agosto de 2025

TXSCYPAA - 24-26 de octubre de 2025, Aeropuerto Marriott Hobby

Foro Regional SW, 14-16 de noviembre, Marriott Albuquerque, NM  
63º Convención SETA 23-25 de enero de 2026, Holiday Inn Beaumont

Reunión del Comité de Área - Sábado 29 de marzo de 2025 (En línea)

Reunión de la Asamblea de Área - Sábado 5 de abril de 2025 San Jacinto College (En persona y en línea)

## **Cerrar reunión**

---

**Declaración de Responsabilidad** - Yo soy responsable... cuando alguien, en cualquier lugar, busca ayuda; Quiero que la mano de A.A. esté siempre ahí y de eso soy responsable.

**Aplazado @ 9:01 AM**

## **Informes de delegados**

### **Informe del Delegada**

**Cristián S.**

Recibí mi asignación de Comité y estoy emocionado de servir en el Comité de Fideicomisarios de la Conferencia. Esperamos recibir los puntos finales de la agenda entre el 17 y el 25 de febrero. Atención, DCM, me pondré en contacto demasiado pronto para programar tiempo para que Bella y yo visitemos sus distritos (si nos permiten). La Junta Directiva ha decidido que este año los puntos propuestos de la agenda no se enviarán a la comunidad hasta después de que se hayan enviado los puntos finales de la agenda. El proceso de pensamiento fue que el envío de los PAI en años anteriores ha causado confusión para la comunidad.

Hablando de PAI's. Quería darles la información sobre las dos áreas discutidas el año pasado. Primero, el Comité de la Conferencia de Servicios Generales de los fideicomisarios se reunió el 2 de noviembre de 2024 y discutió el tema propuesto en la agenda "Hacer que los puntos finales de la agenda de la Conferencia y el material de referencia estén disponibles para toda la Fraternidad a más tardar el 1 de febrero". El comité revisó las solicitudes para distribuir los puntos finales de la agenda de la conferencia y el material de referencia a toda la comunidad a más tardar el 1 de febrero; cambiar la fecha límite del PAI al 30 de noviembre o al 15 de diciembre y no tomó ninguna medida. El comité observó que la coordinación y los costos que entrañaría la traducción simultánea de los materiales de referencia de la Conferencia a los tres idiomas oficiales no serían viables. El comité también señaló que el proceso actual de la Conferencia para distribuir la agenda final de la Conferencia y los antecedentes a los Miembros de la Conferencia implica que los Delegados distribuyan los materiales a la Fraternidad dentro de sus áreas.

En segundo lugar, el Comité de la Conferencia de Servicios Generales de los fideicomisarios se reunió el 2 de noviembre de 2024 y discutió el tema propuesto en la agenda de que los Artículos de la Mayoría Simple se reporten como sugerencias en lugar de recomendaciones en el Informe Final de la Conferencia de la Conferencia de Servicios Generales, de acuerdo con las definiciones del Manual de Servicios y Conceptos de AA de los Artículos de la Mayoría Simple como sugerencias. (AA Svc Man, p.42, p.99). El comité revisó una solicitud de que los Puntos de la Mayoría Simple se informaran como "sugerencias" en lugar de "recomendaciones" en el Informe Final de la Conferencia de la Conferencia de Servicios Generales y no tomó ninguna medida, señalando que el tema se abordó en la 74ª Conferencia de Servicios Generales. El comité también tomó nota del proceso actual de la Conferencia para distribuir la agenda final de la Conferencia y los antecedentes a los Miembros de la Conferencia, que implica que los Delegados distribuyan los materiales a la comunidad dentro de sus áreas.

El Gran Libro del Lenguaje Sencillo ha sido publicado. Tenía un precio de 11 dólares, que es el mismo precio que el Libro Grande. La idea es permitir que las personas elijan el mejor libro para ellos y no elegir un libro en función del precio. La primera tirada de 70.000 ejemplares se agotó en dos semanas. En la primera impresión hubo artículos solicitados por la 74ª Conferencia de Servicios Generales que involuntariamente no se hicieron. Los ítems giran principalmente en torno al uso de la adicción. La segunda tirada de 100.000 ejemplares se publicó en la semana de Navidad con las actualizaciones solicitadas por el 74º GSC.

La edición 2024-2026 del Manual de Servicio de A.A. combinado con los Doce Conceptos para el Servicio Mundial en inglés está disponible para su compra. La versión en español debería estar disponible el próximo año.

La Convención Internacional de 2025 se celebrará del 3 al 6 de julio de 2025 en Vancouver. Los estados financieros de AAWS/GSB muestran que, al 30 de septiembre de 2024, los ingresos operativos totales son un 3% más que el presupuesto del año hasta la fecha (YTD). Las contribuciones fueron mayores que el presupuesto y, aunque las ventas brutas de literatura y las ventas netas de literatura fueron menores que el presupuesto, el porcentaje de margen bruto sobre esas ventas fue mayor que el presupuesto debido a que el costo de los bienes vendidos fue menor de lo esperado.

Los gastos operativos totales antes de la depreciación son un 3% menos que el presupuesto hasta la fecha. En general, los gastos operativos antes de la depreciación estaban por debajo del presupuesto. A excepción de los beneficios para los empleados, los impuestos sobre la nómina y la impresión del franqueo y los suministros, todas las categorías de gastos fueron inferiores al presupuesto.

La pérdida neta de Grapevine durante los primeros nueve meses de 2024 fue de 612 mil dólares, frente a una pérdida presupuestaria prevista de 565 mil dólares. Esta variación de 47.000 dólares se debe a los ingresos por suscripciones, que son un 20% superiores a los de 2023 pero un 2% inferiores al presupuesto previsto. Los ingresos y gastos de La Viña para los primeros nueve meses de 2024 se aproximan al presupuesto. Actualmente, las suscripciones en la aplicación suman 5,330, pero los suscriptores con acceso a las aplicaciones suman 13,771. El plan es lanzar las aplicaciones a nivel internacional este año.

El saldo del Fondo de Reserva es de 11,82 millones de dólares. Sobre la base de los presupuestos de gastos de GSO, Grapevine y La Viña, el saldo del fondo de reserva es igual a 6,41 meses de gastos operativos. El rango objetivo es una cobertura de 9 a 12 meses.

Por último, quería agradecerles a todos ustedes por permitirme servir como su Panel de Delegados 75.

Amor y servicio

Christina Shirey

Panel de Delegados 75 Área 67

## **Informe de Suplente del Delegada**

**Bella L.**

Quiero agradecerles por permitirme servir como su Delegada Alternativa. He estado asistiendo a las reuniones de NAAD (Delegado Alternativo de América del Norte) el día 1 de cada mes. He estado conociendo a otros Delegados en otras regiones y compartiendo con ellos las experiencias de nuestra área. He estado asistiendo a ellos con Christina S. desde que fuimos elegidos en octubre. Tendré más para compartir a medida que llegue el año. Espero con interés apoyar al Delegado y reunirme en sus distritos. Christina me estaba hablando de SWRAASA, pero yo no sabía que yo era la presidenta de SWRAASA para esta rotación. Tenemos el honor de ser anfitriones aquí en

Houston en 2026. Tengo casi un comité completo. Para cada comité habrá un presidente y un copresidente.

La fecha de SWRAASA es del 9 al 11 de octubre de 2026. Alojado en Houston en el Hyatt Regency Baytown Houston. La dirección es 100 Convention Center Way. Baytown, Texas. Tenemos un folleto preliminar.

Estamos pidiendo contribuciones de sus distritos. DCM's y GSR's, hágales saber a sus grupos que estamos aceptando contribuciones para SWRAASA. Puede enviar sus contribuciones por correo a 148 Dowlen Rd. PMB #21. Beaumont, Texas 77707.

Le enviaremos un correo electrónico. También se subirá a la página web del Distrito y SETA. Esté atento al próximo sitio web de SWRAASA.

Durante los próximos dos años, me concentraré en el Manual de Servicio, el triángulo invertido y los Conceptos. También aprender cómo servir mejor a la zona.

Que Dios siga cubriendo nuestra Área y nuestros Pasos.

Gracias

Bella LeBlanc

Delegado Alterna

A67/P75

**\*Algunos elementos de este informe fueron reorganizados. Se han añadido los puntos que no estaban en el informe escrito presentado, pero que se informaron verbalmente en la asamblea.**

## Informes de los Comités de la Convención

### Convención SETA 2025 (Houston)      Cody R.

La Convención ha sido un éxito y estamos muy emocionados de entregar las riendas a Beaumont 2026.

Los números preliminares son los siguientes:

- Asistencia Actual Total 1077
- AA - 988
- AL-ANON- 89
- ALATEEN-8
- 40 becas

El presupuesto que el comité de la convención presentó y que había aprobado el comité de finanzas del área estimó que los asistentes ascenderían a 1300. Parece que nos faltan unos 200 para llegar a ese número. Nuestras compras de etiquetas de café también estuvieron por debajo de nuestra proyección. El análisis preliminar muestra que nuestros gastos totales estaban por debajo del presupuesto presentado, PERO es posible que no se haya cumplido nuestro objetivo de ingresos.

Esto significa que podría haber un déficit de 4-7K dólares, dependiendo de la facturación final. Tal vez el hecho de que la fecha de la asamblea se adelantara al primer fin de semana afectó este déficit de asistencia, pero eso es solo especulación.

El informe completo se presentará en abril.

Cody R.

Coordinador de la Convención SETA 2025

### Convención SETA 2026 (Beaumont)      Sommer S.

**Malana** - Sommer S. va a dar el informe. Estamos emocionados y hemos visto algunas cosas que han funcionado. Únase a nosotros en la Broad Highway es nuestro tema.

Los puestos del Comité de la Convención de 2026 están casi cubiertos; Se están asegurando los altavoces. El Comité comenzará las reuniones mensuales para la planificación en enero de 2025. Malana ha estado en comunicación con Cody y continuaremos colaborando con el comité de la convención de 2025 para aprovechar sus experiencias de la convención de este año. Se distribuirán volantes durante la convención de 2025 para ayudar a las personas a "reservar la fecha" para la convención de 2026.

"Información adicional Presentado en persona en la asamblea"

- Ha habido mucho apoyo aquí por parte de los presidentes entrantes.
- Hemos asegurado algunos altavoces
  - Sábado por la noche - Todd K.
- Holiday Inn and Suites, Beaumont.
- Del 23 al 25 de enero de 2026.

- Se desempeña como asesora y reportera para Melissa R.
- Se llevará a cabo en Houston en el Royal Sonesta Houston
- Del 15 al 27 de agosto, \$25 por persona, \$149 por noche
- 40 inscripciones (en el informe) ese número ha aumentado debido a SCAP aquí en esta convención
- 10 personas ganaron las inscripciones esta mañana.
- El comité de SCAP entregará inscripciones para los próximos seis meses

### **Informes del Comité de Servicio**

(Los informes no se dieron en la Asamblea de enero, si se presentó un informe será en acto)

#### **Archivos – Joel G. Coordinador**

**Segundos Lunes @ 7pm [Reunión de Google](#)**

- No se ha presentado ningún informe

#### **CCP – Don M. Coordinador**

**Primeros lunes @ 7:30pm [Reunión de Google](#)**

Como Coordinador entrante de SETA CPC (Cooperación con la Comunidad Profesional), estoy emocionado de presentarme y compartir la misión de nuestro comité. El comité del CPC desempeña un papel crucial en la construcción de relaciones entre AA y los profesionales que trabajan con alcohólicos. Nuestro objetivo es informar a estos profesionales sobre AA, lo que hacemos y cómo podemos ser un recurso para ellos y sus clientes. Me estoy comunicando con nuestra comunidad para que voluntarios dedicados se unan a nuestro comité. Necesitamos personas apasionadas por llevar el mensaje de AA y dispuestas a interactuar con los profesionales de nuestra comunidad. Ya sea que tenga experiencia en hablar en público, organizar eventos o simplemente un deseo de servir, hay un lugar para usted en nuestro equipo. Si está interesado en marcar la diferencia y ayudar a AA a llegar a más personas que lo necesitan, considere ofrecerse como voluntario en el comité de CPC. Puede ponerse en contacto conmigo en [ron.m@aa-seta.org](mailto:ron.m@aa-seta.org) para obtener más detalles o para registrarse. Juntos, podemos fortalecer la presencia de AA en nuestra comunidad profesional y ayudar a más alcohólicos a recuperarse.

El comité se reúne el primer lunes de cada mes en Google Meet. [meet.google.com/hgc-rxcm-mir](https://meet.google.com/hgc-rxcm-mir)

Don. M

Coordinador del CCP

#### **CFC – Harold B., Coordinador**

**3er Miércoles 7:30-9pm [Mapa Reunión de Google](#)**

Buenos días a todos. Como este es el primer mes de mi rotación, este es mi primer informe

Hay algunas cosas que se han discutido en nuestras asambleas y reuniones que realmente y algunas cosas que en realidad no se han discutido y que pueden necesitar nuestra atención. Algunas cosas que deberíamos tener en cuenta en los próximos años son:

1) Hacer algunas recomendaciones y/o comités para abordar otras entidades relacionadas con las correcciones en SETA y más allá. Bridging The Gap es uno en el que CFC está realmente etiquetado a esa entidad, tanto interna como nacionalmente, incluso hasta el punto de

co-organizar una conferencia nacional con otro Comité SETA=, pero no hay un comité oficial a cargo de eso, por lo tanto, no hay informes formales o intercambio de información. Hay dos maneras de hacerlo. Formando un Ad-Hoc para investigar y hacer una recomendación sobre nuestro vínculo y relación con entidades no formales, o incluso formando nuevos comités directamente encargados de los mismos.

2) Actualizar nuestra base de datos que aborda las correcciones, las listas de reuniones, los horarios de las reuniones y la participación real. He conocido a bastantes personas que van a las reuniones que no tienen ningún conocimiento de SETA o CFC, y las listas de entrada reales para la gran mayoría de nuestras reuniones son personas que no están involucradas en SETA CFC, lo que lleva a una desconexión real entre las personas que quieren y las personas que llegan. Nuestros ex presidentes Tony W., Roy E. y Bahija W., junto con nosotros en nuestro comité, hicieron una lista actualizada. Esto permitirá una solución para conectar a los nuevos voluntarios para que comiencen a realizar reuniones en el interior.

Hay algunas otras pequeñas cosas que se abordarán a lo largo del año, pero nada tan importante como lo mencionado anteriormente.

Durante la Asamblea, se presentaron 3 mociones por parte del comité de Finanzas, con respecto a la dispersión de nuestros fondos anuales del Área, el envío mensual de estados de cuenta bancarios al Tesorero del Área y la adición de las pautas para el desembolso de fondos al manual de políticas y procedimientos. Todas las mociones fueron votadas y aprobadas.

Gracias a todos por lo que hacen por el Área y gracias por permitirme servir.

Coordinador Correccional del Área 67

Harold B.

## **Finanzas – Kevin W., Coordinador**

**3º Miércoles 20h [Reunión de Google](#)**

### **Informe de Presupuesto 2025**

El proyecto de presupuesto para 2025 se está sometiendo a votación, para que la asamblea pueda comenzar el año lista para servir a los alcohólicos que aún sufren.

- El objetivo es financiar completamente el presupuesto sin utilizar fondos ilimitados para equilibrar los ingresos y los gastos.
- El presupuesto de este año es de \$50,702.
- En comparación, el presupuesto fue de \$61,444 en 2024 y de \$71,657 en 2023.

El saldo bancario al 31 de octubre de 2024 era de \$88,956.68.

- Los ingresos proyectados se basan en un aumento del 2% con respecto a los ingresos reales de 2023 de 57.944,28 dólares, lo que hace que la estimación sea de 59.052 dólares. Esto sigue el mismo método utilizado por la OSG.

Se está avanzando hacia un presupuesto totalmente financiado, pero se necesitarán algunos años más para alcanzar ese objetivo.

En la página 2 se comparan los presupuestos anteriores con los gastos reales. Los datos reales de 2024 no estuvieron disponibles a tiempo para este montaje, pero pueden estar listos a finales de enero.

En la página 3 se muestra el desglose de las hojas de cálculo del titular del presupuesto utilizadas para calcular los gastos totales.

El comité de la vida tuvo mucho tráfico en la convención de la seta. También contribuyó con 2 suscripciones al concurso de recién llegados. Terminamos regalando 3 suscripciones digitales adicionales y 3 libros de Grapevine en el sorteo. Las reuniones han tenido una buena asistencia y casi todos los puestos se cubrieron en enero. También hicimos un mini taller de escritura en la convención con casi 30 asistentes que salió muy bien. La siguiente es la conferencia Unity 2025 a la que asistiremos y haremos una presentación de GVR de 30 minutos. También pedimos más materiales de exhibición para exhibiciones de mesa de vid. Planeamos estar muy activos este año.

**Tecnología de la Información (TI) – Brad H., Coordinador    Último sábado de 11 a.m. a 1 p.m. [Reunión de Google](#)**

- Sin denuncia

**La Viña – Elías L., Coordinador    El pasado jueves a las 20 horas rotando [Los 4 Distritos](#)**

Gracias por darme la oportunidad de ser parte de este comité a través de La Viña. Me siento muy feliz de servir durante estos 2 años que vienen. Mi nombre es Elias L. Estoy muy feliz de ser parte de este comité, he recibido el apoyo de los distritos 63, 64, 65 y 66 y espero trabajar con ellos. He estado en las últimas reuniones de 2024 mensualmente, los 4 distritos están trabajando en sus distritos haciendo talleres de encuentro de viña promocionando la Revista La Viña y suscripciones. Actualmente reportan 470 suscripciones de La Viña en este año de 2024 entre los 4 distritos. Nos reunimos el último jueves de cada mes. Las reuniones se rotan entre los 4 distritos.

**Literatura – Jim M., Coordinador    3er Martes 7:30pm-8:30pm [Reunión de Google](#)**

El Comité de Literatura de SETA ha estado muy activo durante estos tiempos emocionantes e interesantes en nuestra Comunidad. Nuestro propósito es crear conciencia sobre la literatura, el audiovisual y otros artículos especiales aprobados por AA conference. Nos vemos en Google Meet el 3er martes.

El año pasado organizamos 2 talleres. En la primavera organizamos un taller sobre "Cómo manejar los escritos originales de nuestros fundadores", que le dio a nuestro Delegado una conciencia de grupo más informada. En el otoño, dimos un taller sobre la "Conexión de Conferencias" que dio una visión general de nuestros grupos están conectados con la

Conferencia de Servicio.

La Fraternidad actualiza constantemente nuestra literatura y recursos de los medios de comunicación que nos ayudan a transmitir este mensaje. Y se avecinan muchas revisiones de literatura especial para nuestros comités de servicio.

La literatura sigue siendo un recurso vital para llevar el mensaje de Alcohólicos Anónimos, no sólo a los recién llegados, sino a través de nuestros diferentes comités de servicio.

Para aquellos en nuevos puestos para esta rotación (casi todos nosotros), la Oficina de Servicios Generales ofrece kits específicos para el Comité, libros de trabajo, artículos especiales y paquetes de descuento para algunos comités. Para los nuevos GSR, DCM y presidentes de comités, utilice el código QR para ir a la página de AA.org para "nuevos servidores de confianza".



Tuyo en amor y servicio

Jim M.

jim.m@aa-seta.org

## **Multilingüe – Luis P., Coordinador**

**Primer Miércoles 7:30pm** [Mapa](#)

Un saludo a todos.

Como acabamos de empezar con este servicio, estamos empezando a familiarizarnos con él.

Durante la convención de enero, invité a otros miembros a unirse al comité y ver si podía empezar a trabajar con él.

Vamos a tener nuestras reuniones para el comité el primer martes de cada mes en el distrito 63 a las 8:00 pm.

Acabamos de tener nuestra primera reunión y se presentó un buen grupo de personas, ya tenemos una secretaria y un tesoro para el comité.

Tendremos nuestra próxima reunión el 4 de marzo.

Estamos tratando de involucrar a la mayor cantidad de personas en el comité para ayudar con las traducciones y cualquier cosa en la que podamos ayudar.

Hasta ahora eso es lo que tengo, y estoy muy agradecido por la oportunidad.

¡Suyo al servicio!

Coordinador: Luis Portillo.

## **Boletín – Allise B., Coordinadora**

**No hay reuniones permanentes**

¡Saludos!

Durante nuestra transición, he consultado con la Coordinadora, Tracy W, y el Coordinador Alterno, Fernando B. Estoy continuando su búsqueda de una experiencia tipo flipbook —o algún otro formato compatible con teléfonos móviles para aquellos que leen el Boletín en línea— a un precio que podamos costear.

El Resumen del Taller en la página 35 del Informe Final de la Conferencia de Servicios Generales del año pasado dice:

Un visitante de la estructura de servicio del Reino Unido comentó que pusieron su revista de servicio en línea y nadie la leyó, por lo que volvieron a la versión impresa. Según las respuestas recibidas, sienten que más personas la están leyendo en formato impreso, y ahora tienen más puestos de servicio ocupados. A pesar del ahorro que supone llevar las publicaciones en línea en lugar de imprimirlas, "no podemos ponerle precio a las vidas de las personas".

Comparé los presupuestos para versiones en blanco y negro frente a color, así como una versión de 4 páginas con versiones de 8, 12 y 16 páginas. Por trimestre, podríamos pasar de un boletín de 4 páginas a uno de 8 páginas por solo \$69 para las 350 copias. Podríamos tenerlo a color por solo

\$37 adicionales para las 350 copias. Desafortunadamente, el salto a 12 páginas es mayor (aunque no tanto de 12 a 16 páginas), por lo que presenté el presupuesto de este año con cotizaciones para imprimir un boletín de 8 páginas, a color y en ambos idiomas, por \$453 por trimestre.

Espero que estas cantidades sean suficientes para distribuir copias impresas a través de los DCMs. Si no, solo será necesario aprobar el aumento de presupuesto; lo mismo ocurre si se desea un boletín más extenso.

Desde que presenté el presupuesto, Jim M. compartió que imprimió el Boletín de su Distrito en su colegio comunitario local a una tarifa para organizaciones sin fines de lucro que es menor que las cotizaciones comerciales. Investigaré más al respecto.

Como todos los servidores de confianza del Panel 75 saben, hemos estado en nuestros nuevos cargos durante solo 3 días. El otoño pasado, estaba temporalmente fuera de mis cabales y pensé que podría producir la edición del primer trimestre del Boletín a tiempo para esta Convención. Sin embargo, estaba tan ocupado como Presidente del Programa para esta Convención y Presidente de Oradores para nuestra Conferencia de Unidad del Distrito 33 en febrero, que intentar hacer las tres cosas —especialmente después de que mis Alternos renunciaron— fue una locura.

Además, me encontré con el conflicto de que no podía usar el presupuesto de 2024 para pagar la impresión, ni podía gastar el presupuesto de 2025 hasta que (1) fuera el 1 de enero y (2) el presupuesto fuera aprobado. Por lo tanto, no había forma de tener Boletines para ustedes hoy, incluso si hubiera tenido tiempo para recopilar y diseñarlo.

Muchas personas me aseguraron que entenderían que 3 días en el cargo no son suficientes para producir una edición. Para prevenir este problema en la próxima rotación, propondré un presupuesto de 5 trimestres el próximo año, con la idea de que los editores saliente y entrante colaboren durante la transición, y que el nuevo presidente no sea completamente responsable de una edición hasta el segundo trimestre a partir de entonces.

Finalmente, encuesté a los Delegados pasados sobre si sería aceptable realizar un concurso para encontrar un nombre más emocionante para el Boletín que simplemente "Boletín Trimestral". Me animaron a seguir adelante, así que estoy anunciando un concurso de nombres y ofreceré como premio un libro de A.A. para el ganador. Si el Área desea un nuevo logotipo, abriré un concurso para ello después de que encontremos un nombre. Consulte el Boletín para obtener más detalles.

## Información Pública (IP) – Michelle C., Coordinadora 4º Martes 7:30pm [Reunión de Google](#)

- Sin denuncia

## A.C.E.C.P. – Charlie W., Coordinador

## Rupturas de ensamblaje

- Regaló 10 reembolsos de inscripción en la Convención SETA
  - Ponerse en contacto con los ganadores para una de tres opciones: enviar un cheque por correo, recogerlo en persona en la convención o hacer una donación a la convención.
- 1 de febrero enviando avisos electrónicos a todos los Intergrupos y oficinas centrales en Texas y los estados circundantes
- Los representantes de SCAP asistirán tanto a la Convención de la Desembocadura de los Brazos como a la
- Conferencia de Unity en febrero para fomentar la preinscripción

- Regalará otros 10-15 reembolsos de preinscripción en la Asamblea de abril
- Comenzarán a visitar los distritos esta primavera para fomentar la inscripción temprana

Gracias

Coordinador de A.C.E.C.P. - Charlie W.

### TFC – Tony A., Coordinador 15 del mes 19h [Reunión de Google](#)

El puesto de Coordinador del Comité del Centro de Tratamiento no se llenó hasta la reunión trimestral de AREA 67 de enero. Tony A. fue elegido por la Asamblea para servir como Coordinador de la rotación del panel 75.

Todavía hay muchos puestos disponibles dentro del comité, incluyendo Secretario, Tesorero, Bridging The Gap, Literatura y Enlace en Español. Damos la bienvenida a todos a nuestra reunión mensual el 17 de febrero, cuando votaremos sobre las próximas fechas de la reunión.

Por favor, póngase en contacto conmigo para obtener más información o si desea servir.

En Amor y Servicio

Tony A. Coordinador TFC P75, ÁREA 67

Tony.a@aa-seta.org

### Informes de enlace intergrupar

#### Intergrupo de Houston – Bryon A., Enlace 3º Jueves 20h [Mapa](#)

- Sin denuncia

#### Intergrupo del 9º Distrito 3º jueves de los meses pares 20h [Mapa](#)

- Vacante

#### Oficina Intergrupar Hispana – José B., Coordinador de Enlace del Coordinador Suplente Sábados 6pm [Mapa](#)

- Sin denuncia

#### Intergrupo Hispano del SW (D66 y 62) – Vacante (sin información) [Mapa](#)

### Informes de los miembros del Comité de Distrito (MCD)

(Los informes no se dieron en la Asamblea de enero, si el informe se presentó será en acta)

#### [Distrito 10 – Inactivo](#)

#### [Distrito 20 – Linda G.](#) 2º Jueves 19h [Zoom](#)

- Sin denuncia

#### [Distrito 31 – Jennifer C.](#) 3º Domingo 2-4pm Híbrido [Mapa](#) [Reunión de Google](#)

¡Estamos muy emocionados por este próximo año en el Distrito 31! La asistencia está creciendo con entusiasmo con nuestro nuevo y actual GSR. Estoy planeando establecer un GoogleMeet este año para organizar / presidir un estudio de Tradiciones y Conceptos en un esfuerzo por ayudar a nuestros GSR a continuar aprendiendo sobre nuestra estructura de servicio. Esto se suma a nuestras reuniones distritales mensuales.

He seguido visitando grupos y asistiendo a sus eventos y me he sentido muy bienvenido por todos, especialmente en los pueblos más pequeños y disfruto mucho conociendo a otros alcohólicos. Como DCM, me gustaría trabajar en mejorar el problema de accesibilidad para hacer llegar el mensaje a nuestros miembros mayores. He encontrado en algunas de mis visitas que algunos miembros no tienen computadoras o teléfonos inteligentes, pero quieren estar informados con lo que está sucediendo en AA. Puede ser tan simple como tomarse el tiempo para llamar o llevarles la información.

El distrito tuvo elecciones y hemos llenado todas excepto Archivos, TFC y PI. También aprobamos nuestro presupuesto para 2025. En 2024 se votó para actualizar nuestro directorio de reuniones, se formó un Comité Ad Hoc para asumir esta tarea. Este último trimestre terminaron y se está publicando para que los GSR lo lleven a sus grupos.

El 2 de noviembre de 2024 tuvimos nuestro evento Distrital "Día de los Veteranos" con la asistencia de más de 60 personas. Eddie R. con archivos dio una presentación "Cómo el Grupo Oxford jugó un papel en la vida de Bill W y el Dr. Bob" y junto con 4 oradores de toda el área que compartieron su experiencia, fuerza y esperanza. Gracias Donna F por todo su arduo trabajo para hacer de este un evento especial.

Amor y servicio

### [Distrito 32 – Marcos E.](#)

2º Domingos a las 13h [Mapa Zoom](#)

- Sin denuncia

### [Distrito 33 – Cody R.](#)

3º Sábados 11h [Mapa](#)

Enero de 2025 - Inicio de la nueva rotación

Amigos en recuperación,

Nuestro distrito ha emergido de tiempos difíciles con una resiliencia y fortaleza notables. En los años inmediatamente posteriores a la pandemia, observé que el distrito trabajaba arduamente para estabilizar las interrupciones en nuestra estructura de servicio local y compañerismo. Sin embargo, a través de la dedicación de servidores de confianza y el compromiso de nuestros miembros, el Distrito 33 se está fortaleciendo cada vez más en nuestra capacidad para llevar el mensaje de recuperación en el Valle de Brazos. Quiero agradecer especialmente a nuestros comités de distrito más recientes y a los DCM Tony W., Allise B. y Tony A. por ser siervos fieles y confiables sobre cuyos hombros nuestra rotación actual tiene la bendición de estar de pie.

Nuestros éxitos distritales post-Covid:

- Estabilidad financiera: Transformamos el panorama financiero de nuestro distrito, desarrollando y manteniendo un presupuesto integral que proporciona una base sólida para nuestro trabajo de servicio.
- Reconexión del servicio: Después del aislamiento relacionado con la pandemia, volvimos a conectarnos con éxito con la región y el área conferencias de servicio, reconstruyendo nuestras conexiones y ampliando nuestra red de servidores de confianza en We Can Aprender de.
- Mejora de procedimientos: Nuestro distrito redesarrolló y actualizó políticas y procedimientos claros, aclarando normas en pautas más claras, a fin de ayudar a los

futuros servidores de confianza en nuestro distrito, al mismo tiempo que se crean más transparencia.

- Unidad y Sanación: Trabajamos arduamente para abrazar "los principios antes que las personalidades" y fomentamos un espíritu de unidad que ha unido a nuestro distrito y ha fortalecido nuestra recuperación colectiva.

Estos logros preparan el escenario para nuestro aprendizaje y servicio continuos.

### Objetivos del Distrito para la Rotación Actual

Al comenzar nuestra nueva rotación de dos años, estoy emocionado de compartir la visión y las prioridades inmediatas de nuestro distrito. Nuestro objetivo principal es fortalecer la capacidad de nuestro distrito para llevar el mensaje de recuperación a los alcohólicos que aún sufren a través de un servicio sólido, unidad y participación.

Mis Objetivos Clave:

- Dotar de personal completo y activar todos los comités de servicio
- Aumentar la participación del grupo a través de GSR comprometidos
- Organice talleres de servicio significativos
- Mantener y construir sobre la unidad y la estabilidad financiera de nuestro distrito

Prioridades inmediatas para febrero/marzo

#### 1. Reestructuración del Comité

Proponemos algunas mejoras en la estructura de nuestro comité:

- Separación de los Comités del PCCh y del PI
  - La cooperación con la Comunidad Profesional (CPC, por sus siglas en inglés) se centrará en la divulgación a los profesionales que pueden referir a los alcohólicos a AA
  - El Comité de Información Pública (PI) se reestructurará para incluir las responsabilidades de los Voluntarios de la Línea Directa, además de su trabajo tradicional de PSA y colocación de literatura.

#### 2. Blue Can Fund Restablecimiento:

Discuta y vote sobre el restablecimiento formal del Fondo Blue Can para la literatura de los centros correccionales:

- Desarrollar directrices claras para la gestión de fondos
- Garantizar la asignación transparente de recursos
- Proporcionar apoyo bibliográfico crítico a los alcohólicos en los centros correccionales

#### 3. Formación del Comité de Finanzas

Propuesta para establecer un Comité de Finanzas permanente:

- Cree roles y responsabilidades claros
- Garantizar la transparencia financiera
- Proporcionar orientación financiera continua para las operaciones del distrito.

Próximos eventos especiales

- Conferencia de Unidad - 28 de febrero y 1 de marzo en el Centro Comunitario Kurten
  - El Comité de la Conferencia de Unity ha estado trabajando arduamente y está muy emocionado de ver a todos allí. Si aún no lo ha hecho, regístrese \$ 20 por adelantado y \$ 25 en la puerta.

## Presentación del Delegado de Área - Reunión Distrital de Marzo

- Nuestro Delegado de Área hará una presentación especial sobre los próximos temas de la agenda de la Conferencia de Servicios Generales. Esta es una oportunidad crítica para:
  - Comprender los próximos problemas y el trabajo de servicio de AA en general.
  - Participe en las actas de la conferencia
  - Participar en la estructura más amplia de servicios de AA

### Llamado a la acción

¡Te necesitamos!

- ¿Está interesado en formar parte de un comité?
- ¿Le gustaría obtener más información sobre el servicio?
- ¿Puedes ayudar a transmitir nuestro mensaje?

Cada miembro tiene un lugar en el servicio. Ya sea que tengas 30 días o 30 años de sobriedad, tu experiencia, fortaleza y esperanza son valiosas.

### Conclusiones

Nuestro distrito se mantiene firme debido a su compromiso con la unidad, el servicio y la recuperación. Juntos, continuaremos aprendiendo, apoyándonos unos a otros y llevando el mensaje de esperanza a aquellos que aún sufren.

En compañerismo y servicio,

Cody R.

Distrito 33 DCM

Área 67 - Sureste de Texas

"Nuestros líderes no son más que servidores de confianza; no gobiernan".

**[Distrito 40 – Mike B.](#)** **2º Martes 7-9pm** **[Mapa Reunión de Google](#)**

- Sin denuncia

**[Distrito 51 – Kevin S.](#)** **2º Domingo 6pm** **[Mapa](#)** o **[Mapa](#)**

- Sin denuncia

**[Distrito 52 – Donna G.](#)** **1er Martes 7-8:30pm** **[Mapa Reunión de Google](#)**

- Sin denuncia

**[Distrito 60 –Vacante](#)** **1er miércoles 6:30-7:30pm** **[Zoom](#)**

**[Distrito 62 –Vacante](#)** **Cada 2 semanas los sábados a las 18:00 horas**

**[Distrito 63 – Antonio M.](#)** **2º Sábados 6pm** **[Mapa](#)**

Saludos a todos de AREA 67 de DISTRICT 63. El Distrito 63 está trabajando con 9 grupos y sus comités. Regularmente atendido por 4 a 5 GSRs. Son grupos activos con el distrito. Juntos están apoyando al comité de La Viña los martes y los eventos que tienen con el distrito. Apoyan las actividades del Área 67 con los distritos de habla hispana. Estamos participando en todas las asambleas y convenciones hispanas y en el comité permanente de la zona sur de Texas. Estamos empezando a trabajar para tener nuestros futuros GSR y DCM listos para el Área 67. Antonio M. y el

suplente al DCM es Lorenzo del grupo 31 de diciembre. Estamos trabajando para los próximos miembros del comité. Continuamos con el estudio del manual de servicio todos los sábados durante 30 minutos. Se comparte los martes con los grupos y con los grupos que nos invitan.

DCM: Antonio M.

Suplente al DCM: Lorenzo

### **Distrito 64 – José M.**

**Todos los sábados a las 18h [Mapa](#)**

Compañeros servidores del Área 67, reciban un saludo de parte de nuestro Distrito 64 esperando que estén disfrutando de un nuevo año 2025 en sobriedad.

Nuestro Distrito 64 tiene 16 grupos activos, de los cuales 11 grupos tienen sus GSR y están presentes en las reuniones los sábados de 6 a 8 p.m. y tenemos una hora de estudio cada 15 días.

Nuestro Distrito tiene tres Comités: Vid (La Viña), Literatura y Correccionales. Estos comités se reúnen los martes cada 15 días a las 8 p.m. en el Distrito 64.

En nuestro Distrito 64 tenemos un papel en compartir con los grupos de nuestra área y con los grupos que nos invitan en sus ciclos de unidad. También estamos presentes en estas convenciones y asambleas de área y asambleas hispanas. El Distrito 64 está comenzando a trabajar junto con los Distritos 63, 65 y 66 en la próxima asamblea hispana en el sur de Texas, la ciudad anfitriona de Houston.

DCM: José M.

ALT: Arturo G.

### **Distrito 65 – Cristian S.**

**Todos los sábados a las 18h [Mapa](#)**

Soy Cristian, alcohólico, mi grupo de origen es el grupo Renovación. El nuevo DCM del Distrito 65. Nuestro distrito cuenta con 16 grupos. Este jueves tuvimos la presencia de 4 GSR, dos de los cuales eran nuevos. Gabriela J., del grupo alternativo GSR Nueva Vida; Dimas. S, grupo Lunche por tu Vida. Tenemos 3 comités en nuestro distrito. El presidente de nuestro comité correccional es Allazo D., Tesorero Clemente. L. este comité se reúne todos los jueves para discutir los asuntos con los distritos 64, 66 y 63, así como va a las reuniones de área en 65, cada 3er miércoles del mes. El presidente de Literatura, Rubén y la secretaria Ada. La Viña está vacante. Presidente Distrital- Arnulfo, Secretario - Pedra, Tesorero - Luis, Tesorero Alt - Sergio. El Distrito rota el intercambio con los 16 grupos del distrito todos los jueves para motivar el servicio. Asistimos a asambleas de área como asambleas hispanas.

Próximos aniversarios del Grupo

- Una Luz y Camino, 2-2-25, 2pm, 315 W. Buccaneer Dr. Winnie, Texas 77665.
- Renovación Grupal, 2-23-25, 2pm, 420 Telephone Rd. Houston Texas 77023.

Estoy feliz de estar en servicio, gracias por su atención,

Cristian S.

### **Distrito 66 – Ramsés G.**

**Todos los sábados a las 18h [Mapa](#)**

Un cordial saludo a todos mis compañeros y en especial a todos los que conforman esta zona 67.

Mi nombre es Ramsés y estoy muy agradecido por la oportunidad de poder servirles. Nuestro distrito está trabajando actualmente con 20 grupos activos en este momento.

Nos reunimos todos los sábados a las 6:00 pm en nuestra oficina del distrito. Tenemos comités de CFC y también el comité de La Viña que tienen sus reuniones separadas durante la semana y

estamos tratando de apoyar cualquier actividad que tenga que estar relacionada con el área y también nuestras actividades a nivel hispano.

Estaremos trabajando para mantenernos informados de todas las actividades de la zona y poder mantener informados a los grupos de nuestro distrito para brindarles el mejor servicio en este momento que estamos comenzando a trabajar como el actual MCD de mi distrito. Espero poder servirles y agradecerles de antemano la oportunidad que me brindan.

DCM - Ramsés G.

Suplente - Luis D.

## **Distrito 70 – Sara B.**

**2º Miércoles 19h [Mapa](#)**

¡Hola SETA 67!

Como DCM entrante para el Distrito 70, espero con ansias servir a nuestros miembros. Los oficiales entrantes se reunieron recientemente para discutir nuestra visión para reconstruir los comités activos, organizar talleres efectivos, capacitar a los GSR e informar a los grupos sobre los servicios y actividades del Distrito. Actualmente estamos revisando nuestras Políticas y Procedimientos, así como las descripciones de los puestos de trabajo, para mayor claridad y precisión.

Estoy entusiasmado con las ideas discutidas e impresionado con el entusiasmo del equipo de liderazgo. Un desafío con el que me gustaría recibir ayuda es inspirar y alentar a los miembros de AA a involucrarse y entusiasmarse con las oportunidades de servicio a nivel distrital. Entonces, si usted es un DCM actual o pasado con alguna idea sobre esto, me encantaría escuchar su experiencia y probablemente me pondré en contacto con usted. ¡Tenemos mucho trabajo por hacer para cumplir nuestra visión, y estamos emocionados y listos para trabajar para AA en el Distrito 70!

## **Distrito 81 – Danny G.**

**1er miércoles 7-9:00pm [Mapa](#)**

- Sin denuncia

## **Distrito 82 – Jennifer W.**

**1º Domingo 1:30 pm [Mapa](#)**

- Sin denuncia

## **Distrito 90 – David S.**

**1º Domingo 1:30pm [Mapa](#)**

Nuestra reunión del 2 de febrero del Distrito 90 GSR contó con la asistencia de 46 personas. Actualmente todos los puestos del Comité están cubiertos, y 3 puestos Alt están abiertos. Estamos alentando a todos los GSR y a los miembros del Comité a asistir a la próxima Asamblea de abril. Se distribuyeron mapas para la ubicación de la Asamblea. Annette C y yo asistiremos a reuniones con grupos que no participan en nuestras reuniones de GSR, para ver qué podemos hacer para ayudar. Nos estamos preparando para nuestra próxima Convención anual del Distrito 90 del 8 al 10 de agosto de 2025 en el Hotel Elegante en Beaumont, Texas, y nuestro Taller Anual de Tradiciones en septiembre, una fecha que se confirmará pronto. Nuestra Delegada de Área (Christina S) y Alt (Bella L.) asistirán a nuestra reunión de distrito de abril para dar sus informes.

David S.

## Pase de lista de la asamblea de área

| Posición                                        | Nombre corto  | Comité<br>4 de enero | Ensamblaje<br>5 de enero |
|-------------------------------------------------|---------------|----------------------|--------------------------|
| <b>Oficiales de Área</b>                        |               |                      |                          |
| Delegada                                        | Christina S.  | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Delegada                           | Bella L.      | Presente             | Presente                 |
| Coordinadora                                    | Patricia H.   | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Coordinador                        | Reino F.      | Presente             | Presente                 |
| Registradora                                    | Elizabeth G.  | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Registrador                        | Edwin C.      | Presente             | Presente                 |
| Secretario                                      | Fernando B.   | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Secretaria                         | Hannah S.     | Presente             | Presente                 |
| Tesorera                                        | Alicia M.     | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Tesorero                           | Brandi W.     | Presente             | Presente                 |
| <b>Coordinadores de los Comités Permanentes</b> |               |                      |                          |
| Archivo                                         | Joel G.       | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Archivos                           |               |                      |                          |
| CCP                                             | Don M.        | Presente             | Presente                 |
| Suplente del CCP                                |               |                      |                          |
| CFC                                             | Harold B.     | Presente             | Presente                 |
| Suplente del CFC                                | Sarah E.      | Presente             | No está presente         |
| Finanzas                                        | Kevin W.      | Presente             | No está presente         |
| Suplente del Finanzas                           |               |                      |                          |
| Grapevine                                       | Terry P.      | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Grapevine                          |               |                      |                          |
| TI                                              | Brad H.       | Presente             | Presente                 |
| Suplente del TI                                 |               |                      |                          |
| La Viña                                         | Elías L.      | Presente             | Presente                 |
| Suplente del La Viña                            |               |                      |                          |
| Literatura                                      | Jim M.        | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Literatura                         | Villancico F. | No está presente     | No está presente         |
| Multilingüe                                     | Luis P.       | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Multilingüe                        |               |                      |                          |
| Boletín                                         | Allise B.     | Presente             | Presente                 |
| Suplente del Boletín                            |               |                      |                          |
| Información Pública (PI)                        | Michelle C.   | Presente             | Presente                 |
| Suplente del PI                                 |               |                      |                          |
| A.C.E.C.P.                                      | Charlie W.    | Presente             | Presente                 |

|                                                           |             |                  |                  |
|-----------------------------------------------------------|-------------|------------------|------------------|
| Suplente del A.C.E.C.P.                                   |             |                  |                  |
| TFC                                                       |             |                  |                  |
| Suplente del TFC                                          |             |                  |                  |
| <b>Coordinadores de Convención</b>                        |             |                  |                  |
| Coordinador de la Convención SETA 2025                    | Cody R.     | Presente         | No está presente |
| Suplente del Coordinador de la Convención SETA 2025       | Elías K.    | Presente         | No está presente |
| Coordinador de la Convención SETA 2026                    | Malana Q.   | Presente         | Presente         |
| Suplente del Coordinador de la Convención SETA 2026       | Sommer S.   | Presente         | Presente         |
| Coordinador de la Convención SETA 2027                    |             |                  |                  |
| Suplente del Coordinador de la Convención SETA 2027       |             |                  |                  |
| Coordinador de la Convención Estatal 2025                 | Melissa R.  | No está presente | No está presente |
| Suplente del Coordinador de la Convención Estatal de 2025 | Troya B-D.  | Presente         | Presente         |
| <b>Enlaces intergrupales</b>                              |             |                  |                  |
| Intergrupo de Houston                                     | Bryon A.    | Presente         | Presente         |
| Intergrupo del Noveno Distrito                            |             |                  |                  |
| Suplente del Intergrupo del Noveno Distrito               |             |                  |                  |
| Oficina Intergrupala Hispana D63, 64, 65                  | José B.     | No está presente | No está presente |
| Suplente del Oficina Intergrupala Hispana D63, 64, 65     |             |                  |                  |
| Intergrupo Hispano del SW (D 62, 66)                      |             |                  |                  |
| Suplente del Intergrupo Hispano del SW (D 62, 66)         |             |                  |                  |
| <b>MCDs</b>                                               |             |                  |                  |
| Distrito 10 DCM                                           |             |                  |                  |
| Suplente del Distrito 10 DCM                              |             |                  |                  |
| Distrito 20 DCM                                           | Linda G.    | Presente         | Presente         |
| Suplente del Distrito 20 DCM                              |             |                  |                  |
| Distrito 31 DCM                                           | Jennifer C. | Presente         | No está presente |
| Suplente del Distrito 31 DCM                              | Taylor C.   | Presente         | Presente         |
| Distrito 32 DCM                                           | Marcos E.   | No está presente | Presente         |
| Suplente del Distrito 32 DCM                              | Hiedra L.   | Presente         | No está presente |
| Distrito 33 DCM                                           | Cody R.     | Presente         | No está presente |
| Suplente del Distrito 33 DCM                              |             |                  |                  |
| Distrito 40 DCM                                           | Mike B.     | Presente         | Presente         |
| Suplente del Distrito 40 DCM                              | Juan C.     | Presente         | Presente         |
| Distrito 51 DCM                                           | Kevin S.    | No está presente | Presente         |
| Suplente del Distrito 51 DCM                              | David I.    | No está presente | No está presente |
| Distrito 52 DCM                                           | Donna G.    | Presente         | Presente         |
| Suplente del Distrito 52 DCM                              | Jim C.      | No está presente | No está presente |

|                                     |              |                  |                  |
|-------------------------------------|--------------|------------------|------------------|
| <b>Distrito 60 DCM</b>              |              |                  |                  |
| <b>Suplente del Distrito 60 DCM</b> |              |                  |                  |
| <b>Distrito 62 DCM</b>              |              |                  |                  |
| <b>Suplente del Distrito 62 DCM</b> |              |                  |                  |
| <b>Distrito 63 DCM</b>              | Antonio M.   | No está presente | No está presente |
| <b>Suplente del Distrito 63 DCM</b> |              |                  |                  |
| <b>Distrito 64 DCM</b>              | José M.      | Presente         | Presente         |
| <b>Suplente del Distrito 64 DCM</b> | Arturo G.    | No está presente | No está presente |
| <b>Distrito 65 DCM</b>              | Cristian S.  | Presente         | No está presente |
| <b>Suplente del Distrito 65 DCM</b> |              |                  |                  |
| <b>Distrito 66 DCM</b>              | Ramsés G.    | Presente         | Presente         |
| <b>Suplente del Distrito 66 DCM</b> | Luis D.      | Presente         | Presente         |
| <b>Distrito 70 DCM</b>              | Sara B.      | Presente         | Presente         |
| <b>Suplente del Distrito 70 DCM</b> | Esperanza B. | Presente         | No está presente |
| <b>Distrito 81 DCM</b>              | Danny G.     | Presente         | Presente         |
| <b>Suplente del Distrito 81 DCM</b> | Andrea W.    | No está presente | Presente         |
| <b>Distrito 82 DCM</b>              | Jennifer W.  | Presente         | Presente         |
| <b>Suplente del Distrito 82 DCM</b> | Libby T.     | Presente         | Presente         |
| <b>Distrito 90 DCM</b>              | David S.     | Presente         | Presente         |
| <b>Suplente del Distrito 90 DCM</b> | Anette C.    | No está presente | No está presente |
| <b>Otro</b>                         |              |                  |                  |
| <b>Archivero</b>                    | Julián L.    | Presente         | Presente         |
| <b>Webmaster</b>                    | Cheryl M.    | Presente         | Presente         |
| <b>Suplente del Webmaster</b>       |              |                  |                  |