

Asamblea del Área del Sureste de Texas



1er Trimestre Actas de la reunión del comité de área

Sábado 24 de Enero de 2026

En línea vía Zoom

AVISO: Las pautas del área prohíben publicar direcciones de correo electrónico o números de teléfono personales, por lo que las direcciones de correo electrónico se han convertido en direcciones de correo electrónico basadas en puestos.

Esto es lo que debemos al futuro de A.A.: poner nuestro bienestar común en primer lugar para mantener nuestra Comunidad unida.

Porque sobre la unidad de A.A. depender nuestras vidas y las vidas de los que vendrán.

Humildad en acción

Actas de la reunión del comité de área

Sábado 24 de Enero de 2026

En línea vía Zoom

Reunión abierta a las 8:00 a. m.

Oración de la serenidad

Patty H.

La reunión del Comité del Área 67 comenzó con el Presidente discutiendo la cancelación repentina de la Convención SETA debido al mal tiempo.

Preámbulo a [Manual de políticas y procedimientos de SETA](#)

Reino F.

LISTA- Asistencia al Comité de Área

Elizabeth G.

El enlace de la lista solo funcionará con aquellos que tengan una dirección de correo electrónico seta-aa.org.

El PDF se enviará trimestralmente.

La lista contiene información confidencial y no debe compartirse fuera de este comité.

Revisar y aprobar los actas de asambleas de área anteriores

Fernando B.

El Secretario informó que las actas de la reunión se distribuyeron aproximadamente 30 días antes a través del sistema de correo electrónico SETA Announcement. Los miembros deben asegurarse de estar suscritos para recibirlos. Los informes de abril también se enviaron mediante enlaces desde el sitio web de SETA, y se les recordó a los miembros que se aseguren de estar iniciando sesión en sus cuentas de correo electrónico SETA Si los enlaces no funcionan.

Se animó a los miembros a presentar informes antes de las fechas límite, y cualquier corrección a las actas podría presentarse si fuera necesario. También se señaló que las actas habían sido condensadas de unas 50 páginas a 23 páginas para mejorar la legibilidad.

Ya que había Sin preguntas ni correcciones, el Las actas fueron aceptadas tal como se presentaron. También se anunció que las copias impresas de las actas estarán disponibles en la Asamblea de abril.

Presentación del Informe del Tesorero al Comité de Área

Aliciea M.

El fondo operativo se abrió el 1 de enero de 2025 con un saldo de \$95,203.19. Durante el año, se recibieron \$68,982.18 en depósitos y se emitieron \$96,389.78 en cheques desde la cuenta operativa. Al 31 de diciembre de 2025, el saldo de la cuenta operativa era de \$67,795.59.

En el cuarto trimestre, los ingresos totales fueron de \$11,362.19 y los gastos de \$42,352.60, lo que resultó en una pérdida neta de \$30,099.40. A pesar de esta pérdida trimestral, la cuenta de operaciones cerró el año con el saldo previamente indicado de \$67,795.59.

El informe también describe varias reservas designadas. Estas incluyen una Pérdida por Convención Estatal de \$3,000, una Reserva Prudente de \$25,351, una Reserva por Pérdida por Convención de \$7,500 y una Reserva SWARRSA de \$15,000, lo que eleva el total de reservas a \$50,851. Tras contabilizar estas reservas, los fondos no restringidos disponibles ascienden a \$16,944.59.

Además, el informe señala que, durante el último trimestre, se pagaron \$17,688.20 al hotel para la próxima convención. Las páginas restantes del informe ofrecen un desglose detallado de los gastos, depósitos y contribuciones de grupos y distritos.

No hubo correcciones al Informe del Tesorero.

Informe del Comité de Ubicación Ad Hoc de SETA

Reino F

Desde finales de noviembre, el comité ha estado celebrando reuniones periódicas y contactando con diversas instalaciones para determinar si pueden atender las necesidades de la Asamblea de Área. Se elaboró una lista de criterios para las instalaciones a fin de garantizar que se solicite la misma información a cada posible sede.

Algunas instalaciones requieren que el comité se registre en línea antes de recibir información sobre los requisitos de alquiler, lo que ha ralentizado el proceso. Actualmente, el comité no ha conseguido una instalación para la Asamblea del 11 de abril y continúa explorando posibles ubicaciones.

Como alternativa, el Campus Norte de San Jacinto, la ubicación que se usaba anteriormente para las asambleas, ha confirmado su disponibilidad para el 11 de abril y puede proporcionar las mismas salas de reuniones que se usaron en reuniones anteriores. Ya se envió un acuerdo para esta ubicación.

Sin embargo, el Campus Norte de San Jacinto no estará disponible para las asambleas de julio y octubre debido a renovaciones, por lo que el comité seguirá buscando futuras sedes para reuniones. El objetivo es presentar opciones adicionales de instalaciones en la Asamblea de abril.

Asuntos pendientes

Comité de Finanzas - Presupuesto 2026

Kevin W.

El Presidente de Finanzas informó que los ingresos proyectados para 2026 ascienden a \$59,519, mientras que los gastos proyectados son de \$52,813, lo que indica que el área cuenta con la financiación completa para el año. El presupuesto propuesto se presentó previamente en octubre.

El Presidente del Área solicitó al comité su opinión sobre la aprobación del presupuesto propuesto para 2026. Se pidió a los miembros que levantaran la mano virtualmente si estaban a favor. Un total de 19 miembros expresaron su apoyo y ninguno se opuso a la propuesta.

Con base en esta respuesta, se observó que el sentir del comité fue aprobar el presupuesto del año 2026.

El Presidente de Finanzas presentó el Presupuesto para 2026 de \$52,813 con Ingresos proyectados de \$59,518.82, indicando que el presupuesto se considera totalmente financiado en función de los recursos proyectados.

Durante el debate se aclaró que esto no significa que el monto total del presupuesto se haya reservado físicamente en el banco, sino que los ingresos proyectados superan los gastos proyectados. Se observó que el área está acercándose a ese nivel de financiación, incluso si los fondos no se han reservado por separado.

La propuesta El presupuesto para 2026 se presentó entonces para votación y fue aprobado por unanimidad..

Nuevos negocios

Informe del Inventario de la SETA sobre la Convención

Troy B.

El Comité de Inventario de la Convención presentó los resultados del inventario de la Asamblea realizado en julio. El informe reflejó la retroalimentación de los miembros y resumió los temas comunes identificados durante el proceso de revisión.

El comité consolidó los aportes en una única declaración de propósito, que será enviada al Comité de Convenciones para incorporar en futuras directrices.

De la discusión del inventario surgieron tres mociones:

1. Celebrar la Convención SETA cada dos años en lugar de anualmente.
2. Establecer una ubicación central para la convención, que se determinará más adelante.
3. Crear un comité asesor compuesto por 2 a 4 expresidentes/copresidentes de convenciones o exdelegados con experiencia en convenciones. Este comité asistiría al actual presidente de la convención y al Comité de Finanzas revisando los contratos de las sedes, brindando orientación y apoyando los procesos de planificación, como listas de verificación y coordinación regular.

Las recomendaciones adicionales recopiladas durante el inventario también se remitirán a los comités correspondientes para su consideración. Las mociones se debatirán individualmente y se formularán preguntas sobre cada una.

Mociones (Votación por sentido)

1- Recomienda que la Convención SETA se celebre cada dos años

Troy B.

Se planteó la cuestión de si las mociones dependían entre sí o podían presentarse de forma independiente. Se aclaró que las mociones debían ser independientes, es decir, una podía aprobarse sin las demás, aunque las tres también podían aprobarse conjuntamente.

La discusión adicional se centró en el razonamiento financiero de la Moción 1. Se explicó que la idea surgió de uno de los grupos pequeños durante el proceso de inventario y se basó en la preocupación de que algunas convenciones recientes habían perdido dinero, especialmente en los últimos años. Se solicitó la verificación de dichas pérdidas, y se observó que en los últimos cinco años se habían celebrado dos convenciones con pérdidas de fondos. Otra preocupación planteada fue el cambio en las prácticas de pago de los hoteles, que ahora exigen pagos iniciales más cuantiosos, lo que supone una presión financiera adicional para SETA. También se señaló que las dos convenciones con pérdidas se celebraron en el área de Houston.

Se aclaró además que el contrato de la convención de 2027 ya se firmó, por lo que cualquier decisión de cambiar a un calendario bienal probablemente tendría que empezar después. También se debatió la necesidad de confirmar el plazo límite del crédito hotelero de la convención recientemente cancelada para que no se pierdan esos fondos.

Se llevó a cabo una votación en el Comité de Área sobre si la Moción 1 debía avanzar. El resultado fue de 10 votos a favor y 9 en contra. Sin embargo, dado que se entendía que implicaba un cambio de política y procedimiento, el comité determinó que se requería unanimidad sustancial, no una mayoría simple. En consecuencia, a pesar de la estrecha mayoría a favor, el comité concluyó que la Moción 1 no recibió suficiente apoyo para ser secundada.

2- La Convención SETA se celebrará en un lugar central

Troy B.

El debate se centró en si mantener una ubicación estable podría mejorar la estabilidad financiera y el poder de negociación al trabajar con hoteles. Se sugirió que volver a la misma ubicación regularmente podría brindar ventaja en futuras negociaciones contractuales y potencialmente resultar en acuerdos más favorables.

También se planteó la preocupación de depender de acuerdos a largo plazo con un solo establecimiento, ya que los cambios de propiedad de los hoteles o las mejores ofertas de otros grupos podrían resultar en el incumplimiento de los contratos. En un debate adicional, se destacó que los resultados de convenciones anteriores deben tenerse en cuenta al seleccionar las ubicaciones, señalando que algunas convenciones han tenido mayor éxito financiero que otras, dependiendo de su lugar de celebración.

También se mencionó que la convención de 2027 ya está programada en South Shore y que el centro ha apoyado la organización del evento. Algunos miembros expresaron su esperanza de que esta ubicación se convierta en una opción exitosa a largo plazo.

Durante el debate de la minoría, se planteó la preocupación de que mantener la convención en una sola sede podría limitar la participación de los miembros que viven más lejos y que no pueden costear los gastos de viaje. Otros señalaron que varios factores siguen siendo inciertos, como el crédito para el hotel de la convención recientemente cancelada y cómo se determinarán las futuras sedes. Algunos miembros sugirieron que seguir rotando las sedes podría permitir la participación de más miembros de diferentes distritos.

Se sometió a votación la Moción 2. La votación inicial resultó en 16 votos a favor y 5 en contra. Tras compartirse la opinión minoritaria, un pequeño número de miembros indicó que modificaría su voto, pero una moción para reconsiderar la votación no obtuvo mayoría simple, por lo que se mantuvo el resultado original.

Tras alcanzarse una unanimidad sustancial, el comité determinó que la Moción 2 avanzaría fuera del comité recomendando que la Convención SETA se celebre en un lugar central a determinar.

3- Crear el Comité Asesor de la Convención SETA

Troy B.

Este comité trabajará con el presidente actual de la convención y el Comité de Finanzas para revisar los contratos propuestos para los lugares de reunión, reunirse mensualmente para monitorear el progreso y ayudar a crear una lista de verificación mensual de responsabilidades y plazos.

Durante el debate, se planteó la pregunta de si partes de esta propuesta ya estaban incluidas en las directrices de la convención vigentes, ya que estas ya establecen la participación de los asesores y que los contratos deben remitirse al Comité de Finanzas. Se aclaró que el propósito de esta moción era formalizar dichas expectativas en

las políticas y procedimientos, ya que las directrices no siempre se han seguido de forma consistente en la práctica.

Otros comentarios destacaron la importancia de contar con un proceso consultivo más estructurado. Los miembros señalaron que las convenciones anteriores no siempre se han beneficiado de directrices actualizadas ni de prácticas de transferencia consistentes, y que un comité asesor podría proporcionar una mayor supervisión, continuidad y conocimiento institucional. También se señaló que las directrices existentes están desactualizadas en algunos aspectos y requieren una revisión para reflejar las prácticas actuales de las convenciones y las necesidades de las diferentes sedes.

Se propuso una enmienda para ampliar el comité asesor, permitiendo incluir también a ex coordinadores, coordinadores y ex delegados con experiencia en convenciones estatales, además de los ex coordinadores de la Convención SETA.

Se sometió a votación la moción enmendada y el comité votó unánimemente a favor.

4- El Comité de Finanzas de SETA revisará todos los contratos cuando SETA sea fiscalmente responsable Kevin W.

La revisión se llevaría a cabo con la presencia de un representante del contrato e implicaría un análisis detallado del contrato para que todos los miembros comprendieran claramente los compromisos financieros involucrados. El objetivo de la moción era garantizar que la responsabilidad de la revisión de los contratos recaiga en todo el comité, en lugar de en una sola persona, lo que proporciona una mayor supervisión y protección de los fondos del SETA.

El motivo de la moción se explicó como una situación en la que el presidente de la convención solicitó el pago total del contrato tras ser informado de que el hotel requería el pago inmediato. Este asunto puso de relieve cómo los cambios en el personal del hotel o la comunicación sobre los términos del contrato pueden generar confusión respecto a las expectativas de pago. Por consiguiente, el Comité de Finanzas consideró que un proceso de revisión de contratos más estructurado ayudaría a evitar malentendidos y garantiza que el comité comprendiera plenamente las obligaciones financieras antes de la formalización de los contratos.

Durante el debate, se planteó la cuestión de si las condiciones contractuales debían modificarse cuando cambia el personal del hotel. Se aclaró que el problema no radica necesariamente en un cambio en el contrato en sí, sino en diferencias en la comunicación de las condiciones, lo que dio lugar a la inesperada necesidad de pagar una cantidad considerable por adelantado.

Tras el debate, se llevó a votación. La moción recibió 20 votos a favor y ninguna oposición, lo que resultó en una aprobación unánime. Como resultado, la propuesta se incorporará a las políticas y procedimientos del Área, lo que requerirá la revisión del Comité de Finanzas de los contratos que comprometen financieramente a SETA.

5- El Comité de Finanzas de SETA contratará un abogado para todas las revisiones de contratos Kevin W.

El comité revisó una moción que exige que cualquier contrato que obligue financieramente a SETA (como contratos de hotel, de asamblea o de recinto de SWARRSA) sea revisado por un abogado antes de ser aprobado por el Comité de Finanzas o firmado por un representante de SETA. El objetivo de la moción era reducir el riesgo legal y financiero, ya que situaciones anteriores han demostrado que los términos y responsabilidades contractuales pueden generar obligaciones inesperadas que el seguro podría no cubrir.

Durante el debate, los miembros preguntaron sobre el costo de la revisión legal, que se estimó en aproximadamente \$500 en promedio, aunque podría oscilar entre \$350 y \$650 por hora o entre \$600 y \$1200 como tarifa fija. Se sugirió que los honorarios legales se incluyeran en partidas presupuestarias para los contratos de convenciones, asambleas y sedes de SWARZA.

Algunos miembros expresaron su preocupación por que la adición de una revisión legal, junto con el nuevo comité asesor y la revisión del Comité de Finanzas, podría crear demasiados niveles de supervisión y retrasar el proceso de selección de la sede.

La votación resultó en 13 votos a favor y 7 en contra. Tras compartir las opiniones minoritarias, una moción para reconsiderar la votación no obtuvo una mayoría simple, por lo que el resultado original se mantuvo y la moción fue aprobada en el comité.

Informes

Informes de los miembros del Comité de Distrito (DCM)

(Los informes son de la reunión del Comité (en línea) o de los informes enviados)

Si no se muestra ningún informe y se envía el informe usando el primer enlace, se envía un segundo enlace; por favor, reenvíalo para que pueda agregarlo al final para el registro, pero no para imprimirlo.

Distrito 10 – Inactivo

Distrito 20 - Linda G.

2º Jueves 7pm Zoom

Sin informe

Distrito 31 – Jennifer C.

3er domingo 2-4pm Híbrido Mapa [Reunión de Google](#)

Sin informe

Distrito 32 – Mark E.

2º domingo a la 1pm Mapa [Zoom](#)

Sin informe

Distrito 33 – ElíasK.

3er sábado 11am Mapa

Sin informe

Distrito 40 – Mike B.

2º martes de 19:00 a 21:00 horas [Mapa Reunión de Google](#)

Sin informe

Distrito 51 – Kelvin S.

2º domingo 18h Mapa o [Mapa](#)

Sin informe

Distrito 52 – Donna G.

Primeros martes de 7 a 8:30 p. m. [Mapa Reunión de Google](#)

El Distrito 52 celebra sus reuniones el primer martes de cada mes en Stafford, Texas, con la opción de participar también por Google Meet. La asistencia ha sido un poco baja últimamente, y se están haciendo esfuerzos para fomentar una mayor participación. El distrito continúa enfocado en aumentar la participación en el servicio, ya que todavía hay varios puestos vacantes, incluyendo Secretario, Tesorero Alterno, Secretario Alterno, PI, CFC y Grapevine.

Se sigue trabajando en limpiar y organizar el sitio web del distrito, y también se está considerando la creación de un boletín del Distrito 52. Actualmente se están buscando voluntarios para ayudar a hacerlo posible. El distrito tiene actualmente 107 grupos en su lista, algunos con estatus incompleto o desconocido, y la DCM planea visitar esos grupos para ayudar a activarlos.

En noviembre se llevó a cabo un taller de Tradiciones, Conceptos y Compañerismo con una buena asistencia, y el distrito planea realizar talleres de manera trimestral durante este año. Durante la reunión de diciembre, Pam F. participó por Zoom para hablar sobre SWRAASA. Varios grupos del distrito también han estado organizando eventos de convivencia, incluyendo noches de oradores, noches de bingo y actividades durante las fiestas.

También se está planificando el 3er Día de Unidad Anual del Distrito 52, que se llevará a cabo el 2 de mayo de 2026. El evento contará con Bella como una de las oradoras invitadas e incluirá mesas informativas sobre los puestos de servicio del distrito. La DCM también asistió a la Asamblea de Área en octubre y al Foro Regional en noviembre, donde pudo aprender más sobre cómo la Oficina de Servicios Generales apoya a AA. El informe concluye expresando gratitud hacia los oficiales del distrito y los coordinadores de comités que continúan dando un paso al frente para servir mientras el distrito trabaja para cubrir los puestos vacantes.

[Distrito 60](#) – Eric V. Primeros miércoles 6:30-7:30pm [Zoom](#)

Sin informe

[Distrito 62](#) – Vacante Cada 2 semanas los sábados a las 18:00 horas.

[Distrito 63](#) – Antonio M. 2º sábado 18h [Mapa](#)

Sin informe

[Distrito 64](#) – José M. Todos los sábados a las 18h [Mapa](#)

Sin informe

[Distrito 65](#) – Misoel M. Todos los sábados a las 18h [Mapa](#)

Sin informe

[Distrito 66](#) – Ramsés G. Todos los sábados a las 18h [Mapa](#)

Sin informe

[Distrito 70](#) – SaraB. 2do miércoles 19h [Mapa](#)

Sin informe

[Distrito 81](#) – Danny G. Primeros miércoles de 7 a 9:00 p. m. [Mapa](#)

Sin informe

[Distrito 82](#) – Jennifer W. 1er domingo 13:30 horas [Mapa](#)

Sin informe

[Distrito 90](#) – David S. 1er domingo 13:30h [Mapa](#)

El Distrito 90 celebra sus reuniones mensuales el primer domingo de cada mes en el Club I-10 Este de Beaumont, Texas. La última reunión de RSG contó con la asistencia de 35 miembros.

Todos los puestos del comité están cubiertos, y queda una plaza suplente. Los miembros animan a todos los RSG y miembros del comité a asistir a la próxima Asamblea de enero en Beaumont.

El DCM también asistió al Foro Regional del Suroeste en Albuquerque, Nuevo México, donde talleres como "Anonimato en la Era Digital" y "El DCM y Cómo Pueden Hacer Más por el Distrito" resultaron especialmente informativos. El foro brindó valiosas oportunidades de aprendizaje y la oportunidad de conectar con miembros de otras áreas.

Informes del Comité de Servicio

(Los informes son de la reunión del Comité (en línea) o de los informes enviados)

Si no se muestra ningún informe y se envía el informe usando el primer enlace, se envía un segundo enlace; por favor, reenvíalo para que pueda agregarlo al final para el registro, pero no para imprimirlo.

[Archivo](#) – Joel G., Coordinador Segundo lunes a las 7pm [Reunión de Google](#)

Sin informe

[CPC](#) – Don M., Coordinador Primeros lunes a las 7:30pm [Reunión de Google](#)

Sin informe

CCF – Harold B., Coordinador

3er miércoles 7:30-9pm [Mapa Reunión de Google](#)

Sin informe

Finanzas - Kevin W., Coordinador

3er miércoles 20h [Reunión de Google](#)

Sin informe

Grapevine – Terry P., Coordinador

3er jueves 19h [Reunión de Google](#)

Sin informe

TI – Brad H., Coordinador

El pasado sábado de 11 a 13 h. [Reunión de Google](#)

Sin informe

La Viña – Elias L., Coordinador

El jueves pasado a las 20h rotando por los [4Distritos](#)

El La Viña Committee Se reúne mensualmente con los distritos del Área 67 y participa en reuniones de distrito, asambleas y convenciones, donde se exhiben y promocionan La literatura de la Viña Se anima a los miembros a asistir al Taller mensual de Zoom impartido por el editor de La Viña, que proporciona actualizaciones e información sobre las publicaciones de La Viña.

El comité también está promoviendo Talleres trimestrales de La Viña en los cuatro distritos y animar a los miembros a escribir y compartir experiencias de recuperación relacionadas con los Pasos y Tradiciones.

Actualizaciones:

- Los nuevos productos incluyen "Lo Mejor de La Viña II" y nuevos diarios/planificadores grupales.
- A partir del 18 de diciembre de 2025, había 460 suscripciones a La Viña Reportados en los cuatro distritos.

Próxima reunión: 29 de enero de 2026, al Distrito 63 (18:00 horas).

Literatura - Jim M., Coordinador

3er martes 19:30-20:30 horas [Reunión de Google](#)

El Comité de Literatura de SETA continúa teniendo una fuerte participación y discusión durante sus reuniones mensuales, celebradas el tercer martes de cada mes a las 7:30 p.m. Todos los miembros son bienvenidos a asistir y la información de la reunión está disponible en Página web de literatura de SETA.

Actualizaciones clave:

1. **Aumento del precio de la literatura**
En la reunión de diciembre de la Junta de Servicios Mundiales de A.A. Se aprobó un aumento del precio de la literatura. A partir del 1 de febrero de 2026 Los precios de los libros aumentarán en \$3 por artículo, y todos los demás artículos literarios (incluidos folletos y panfletos) aumentarán en 15%, con redondeo estándar aplicado.
2. **Novedades en la literatura**
 - Cortometrajes para jóvenes: Cinco nuevos vídeos de YouTube de menos de un minuto de duración
 - "Huellas en el viaje" Vídeo ya disponible en la tienda online de A.A.
 - Nuevo libro "12 pasos ilustrados" publicación
 - Convocatoria de historias de asiático-americano y Transgénero miembros
 - Informe final de la Conferencia de Servicios Generales de 2025 Ahora disponible en versión impresa

El comité continúa manteniendo una fuerte asistencia y planea asistir a dos reuniones de distrito el próximo trimestre. Además, una pantalla de 32 pulgadas se ha comprado para mejorar la visualización de vídeos durante las presentaciones.

Multilingüe – Luis P., Coordinador

Primer miércoles 19:30 horas [Mapa](#)

Sin informe

Boletín Informativo – Alise B., Coordinador

No hay reuniones permanentes

Sin informe

Información Pública(PI) - Vacante

4º martes 19:30 horas [Reunión de Google](#)

Sin informe

SCAP – Vacante

Sesiones de montaje

Sin informe

T & A – Tony A., Coordinador

15 del mes 7pm [Reunión de Google](#)

Sin informe

Informes de enlace intergrupar

(Los informes son de la reunión del Comité (en línea) o de los informes enviados)

Intergrupo de Houston – Bryon A., Enlace

3er jueves 20h [Mapa](#)

Sin informe

9 Intergrupo distrital - Darlene, Enlace

3er jueves de los meses pares 20h [Mapa](#)

El Intergrupo del Distrito 9 organizó una recaudación de fondos el 14/12/25. Los ponentes fueron geniales y nos divertimos muchísimo. Nuestra próxima recaudación de fondos será el sábado 18/04/26. Pronto anunciaremos más. Si desea recibir una copia del boletín informativo "The Stepping Stones", envíe su correo electrónico a: peldaños@aa Beaumont.org

Oficina Intergrupar Hispana – Jose B., Enlace

Sábados 6pm [Mapa](#)

El Centro de Servicio Intergrupar Hispano continúa apoyando a la comunidad de Alcohólicos Anónimos mediante reuniones, comités y actividades de extensión comunitaria. Las reuniones de los Representantes de Grupo (R.O.I.) y de los comités se llevan a cabo todos los sábados de 18:00 a 20:00 h, excepto durante las Asambleas de Área u otros eventos intergrupales. La oficina también colabora mensualmente con el Intergrupo Hispano Suroeste y participa en reuniones trimestrales con las oficinas intergrupales de Texas para compartir ideas sobre cómo mejorar la difusión del mensaje de AA.

Varios comités apoyan la misión del centro de servicio. El Comité de Doce Pasos atiende llamadas y proporciona información sobre reuniones de AA cercanas a través de una línea directa disponible las 24 horas. El Comité de Mensajes a las Mujeres ofrece información y apoyo a las mujeres que buscan ayuda y organiza una reunión semanal de mujeres. El Comité de Información Pública participa en un programa de radio semanal en Radio María para compartir información sobre el programa de AA.

Otros comités apoyan la comunicación y la difusión. El Comité de Boletín y Archivo produce el boletín "Transmítelo" y mantiene el directorio de grupos de Houston. El Comité de Eventos organiza actividades de recaudación de fondos y coordina eventos especiales, como la celebración del 43.º aniversario de la Oficina del Intergrupo Hispano. El Comité de Centros de Tratamiento lleva el mensaje de AA a los centros de tratamiento mediante reuniones en iglesias locales. El Comité del Sitio Web administra el sitio web del Intergrupo y las redes sociales para proporcionar información y conectar a las personas con reuniones cercanas.

La oficina funciona con el apoyo de una secretaria a tiempo parcial y actualmente atiende a 34 grupos de AA, con una asistencia promedio de 15 a 23 representantes de grupos que participan en las reuniones de servicio.

Intergrupo Hispano del SW (D66 y 62)

(sin información) [Mapa](#)

- Sin informe

Anuncios Reino F.

Día de los Fundadores -26 de febrero, Grupo de Plantación en Lake Jackson

Convención del Distrito 60- 17 al 19 de abril de 2026, Marriott Houston South (Hobby)

45º Convención Anual del Distrito 90 -7 al 9 de agosto de 2026, MCM Elegante Hotel

2026 SWRAASA- 9 al 11 de octubre de 2026 Hyatt Regency Baytown - Houston

Reunión de cierre

Declaración de responsabilidad- Soy responsable... cuando alguien, en cualquier lugar, pide ayuda; quiero que la mano de A.A. esté siempre ahí y por eso soy responsable.

Se levantó la sesión a las 8:42 a. m.

No aprobado

Asamblea del Área del Sureste de Texas



1er trimestre Actas de la Asamblea de Área

Domingo 25 de Enero de 2026

En línea vía Zoom

AVISO: Las pautas del área prohíben publicar direcciones de correo electrónico o números de teléfono personales, por lo que las direcciones de correo electrónico se han convertido en direcciones de correo electrónico basadas en puestos.

Esto es lo que debemos al futuro de A.A.: poner nuestro bienestar común en primer lugar para mantener nuestra Comunidad unida.

Porque sobre la unidad de A.A. depender nuestras vidas y las vidas de los que vendrán.

Humildad en acción
Actas de la Asamblea de Área
Domingo 25 de Enero de 2026
En línea vía Zoom
Reunión abierta a las 8:00 a. m.

Taller GSR - Híbrido - Inglés y Español

Reunión Abierta - Oración de la Serenidad

Patty H.

Preámbulo a [Manual de políticas y procedimientos de SETA](#)

Reino F.

LISTA- Asistencia al Comité de Área

Elizabeth G.

El enlace de la lista solo funcionará con aquellos que tengan una dirección de correo electrónico seta-aa.org.

El PDF se enviará trimestralmente.

La lista contiene información confidencial y no debe compartirse fuera de este comité.

Reconocer: Nuevos RSG y MCD, delegados anteriores

Patty H.

Revisar y aprobar las actas de asambleas de área anteriores

Fernando B.

Consulte las actas de la reunión del comité para ver el informe.

No hay más correcciones.

Presentación y aprobación del informe del tesorero

AlicieaM.

Consulte el informe en las actas del Comité. No se hicieron más preguntas ni correcciones.

Lista de votación Elizabeth G.

53 miembros con derecho a voto

Asuntos pendientes

Comité de Finanzas - Presupuesto 2026

Kevin W.

El Presidente de Finanzas presentó el Presupuesto para 2026 de \$52,813 con Ingresos proyectados de \$59,518.82, indicando que el presupuesto se considera totalmente financiado en función de los recursos proyectados.

Durante el debate se aclaró que esto no significa que el monto total del presupuesto se haya reservado físicamente en el banco, sino que los ingresos proyectados superan los gastos proyectados. Se observó que el área está acercándose a ese nivel de financiación, incluso si los fondos no se han reservado por separado.

La propuesta El presupuesto para 2026 se presentó entonces para votación y fue aprobado por unanimidad..

Informe del Comité de Ubicación Ad Hoc de SETA

Reino F

El Comité Ad Hoc informó que se ha reunido regularmente desde finales de noviembre para identificar posibles nuevas sedes para futuras asambleas de SETA. El comité elaboró una lista de criterios para las instalaciones a fin de garantizar la recopilación de información consistente de cada posible sede.

En este momento, el comité aún no ha confirmado una nueva ubicación para la Asamblea del 11 de abril. Como medida de contingencia, el Campus Norte de San Jacinto, donde se han celebrado asambleas anteriormente, confirmó que la fecha del 11 de abril está disponible y puede proporcionar la misma configuración de salas de reuniones que en años anteriores.

Sin embargo, San Jacinto no estará disponible para las asambleas de julio y octubre debido a renovaciones planificadas. El comité continuará investigando instalaciones adicionales y planea presentar posibles opciones a largo plazo en la Asamblea de abril.

El acuerdo para la reunión de abril seguirá los mismos términos utilizados en años anteriores, y el Comité de Finanzas revisará el documento mientras el Tesorero coordina los requisitos de pago y seguro.

Nuevos negocios

Informe del Inventario de la SETA sobre la Convención

Troy B.

El Comité de Inventario de la Convención presentó los resultados del inventario de la Asamblea realizada en julio. El informe reflejó la retroalimentación de los miembros y resumió los temas comunes identificados durante el proceso de revisión.

El comité consolidó los aportes en una única declaración de propósito, que será enviada al Comité de Convenciones para incorporar en futuras directrices.

De la discusión del inventario surgieron tres mociones:

1. Celebrar la Convención SETA cada dos años en lugar de anualmente.
2. Establecer una ubicación central para la convención, que se determinará más adelante.
3. Crear un Comité Asesor compuesto por dos a cuatro ex Presidentes/Co-Presidentes de Convención o ex Delegados con experiencia en convenciones. El propósito de este comité sería apoyar al actual Presidente de Convención y al Comité de Finanzas, brindando orientación y experiencia durante el proceso de planificación.

Las recomendaciones adicionales recopiladas durante el inventario también se remitirán a los comités correspondientes para su consideración. Las mociones se debatirán individualmente y se formularán preguntas sobre cada una.

Mociones (Votación por sentido)

1. Recomienda que la Convención SETA se celebre cada dos años

Troy B.

La asamblea discutió una moción recomendando que la Convención SETA se celebre cada dos años, a partir de 2027, dado que ya existe un contrato para la convención de 2027 en South Shore Harbor.

La mayoría de los participantes se opusieron a la moción. Los miembros coincidieron en que la convención anual es uno de los pocos eventos de confraternidad que abarca toda el área, brinda una oportunidad importante para difundir el mensaje, ayuda a los miembros a forjar relaciones en toda el área y presenta a los nuevos miembros el servicio y las asambleas. Varios miembros también expresaron su preocupación por la posibilidad de que el cambio a un calendario bienal reduzca la participación, debilita el impulso y genere problemas imprevistos con la planificación, las negociaciones de la ubicación y el uso del crédito actual del hotel Beaumont.

Algunos miembros consideraron que el verdadero problema no era la frecuencia de la convención, sino la necesidad de contar con medidas de seguridad más sólidas, como una mejor presupuestación, asesoramiento y supervisión financiera. También se observó que las convenciones anteriores, en general, han sido exitosas, con solo algunas pérdidas a lo largo del tiempo.

Tras el cierre del debate, la asamblea votó la moción. El resultado fue 48 votos en contra y 2 a favor, por lo que la moción de celebrar la convención cada dos años fracasó.

2. La Convención SETA se celebrará en un lugar central

Troy B.

La asamblea discutió entonces una moción recomendando que la Convención SETA se celebrará en una ubicación central, cuya ubicación específica se determinará más adelante. Durante el debate, los miembros aclararon que la idea se refería más a un área central en lugar de un hotel permanente, y algunos señalaron que la intención original era crear más consistencia y poder adquisitivo al negociar contratos.

A medida que avanzaba el debate, se plantearon varias preocupaciones. Los miembros señalaron que mantener la convención en un solo lugar podría reducir el espíritu de rotación, limitar la participación de diferentes partes del área y asignar demasiada responsabilidad de la organización a los mismos distritos y miembros año tras año. También se observó que la rotación de sedes permite la participación de diferentes distritos y ayuda a que más miembros participen en el servicio y la confraternidad.

Se discutieron otras preocupaciones prácticas, incluidas las siguientes: Crédito del hotel Beaumont De la convención cancelada de 2026. Se compartió que el crédito probablemente Debe utilizarse en 2026 o enero de 2027, por lo que es poco probable que se aplique a una convención de 2028, aunque posiblemente podría usarse para futuras SETA Algunos miembros también sugirieron que si la moción se hubiera referido a múltiples ubicaciones centrales En lugar de una ubicación fija, podría haber sido más viable.

Después de una votación inicial a favor, las opiniones minoritarias llevaron a una moción de reconsideración, que fue aprobada. La moción se volvió a discutir y se volvió a someter a votación. Tras la reconsideración, la asamblea votó 49 en contra y 2 a favor, por lo que la moción para celebrar la convención en una ubicación central falló.

3. Crear el Comité Asesor de la Convención SETA

Troy B.

La asamblea discutió una moción para crear un comité asesor compuesto de De 2 a 4 ex presidentes o copresidentes de la Convención CETA, presidentes de la Convención Estatal de Texas o ex delegados con experiencia en convenciones El comité apoyaría al actual presidente de la convención y al Comité de Finanzas mediante Revisar los contratos de los lugares, reunirse mensualmente, crear listas de verificación de planificación, actualizar pautas/PMP y ayudar con la transferencia entre comités..

La discusión se centró en si esto era así necesario o redundante, ya que las directrices de la convención ya hacen referencia a los asesores. Los partidarios argumentan que el problema ha sido falta de consistencia y seguimiento, y que poner esta estructura en políticas y procedimientos ayudaría a preservar conocimiento institucional y proporcionar barreras de seguridad más fuertes. Otros consideraron que añadía burocracia adicional y que la mejor solución era simplemente seguir y actualizar las directrices existentes.

Luego se votó la moción y fueron aprobados. 45 a favor y 3 en contra, mostrando unanimidad sustancial.

4. El Comité de Finanzas de SETA revisará los contratos cuando SETA sea responsable financieramente - Kevin W.

La asamblea consideró una moción que exige que el Comité de Finanzas revise, en conjunto, cualquier contrato que responsabilice financieramente a SETA, como los contratos de hotel o de sede de reuniones. El objetivo era garantizar que los contratos se revisaran línea por línea para que todo el comité comprendiera claramente las obligaciones financieras implicadas, en lugar de dejar esa responsabilidad en manos de una sola persona.

Durante el debate, la moción se aclaró mediante una enmienda amistosa, modificando la redacción para que la revisión se realizara con un representante del contrato del hotel. Esto tenía como objetivo permitir que el comité formulara preguntas directamente y garantizar que todos tuvieran una comprensión compartida de los términos del contrato.

Se expresó cierta preocupación de que esto podría crear otra capa de revisión sobre los procesos ya existentes, pero los partidarios consideraron que el detalle adicional proporcionaría una supervisión más fuerte y reduciría la confusión sobre las obligaciones contractuales.

Luego se votó la moción y fue aprobada con 46 votos a favor y 1 en contra, lo que demuestra una unanimidad sustancial.

5. El Comité de Finanzas de SETA contratará un abogado para revisar contratos

Kevin W.

La asamblea debatió una moción que exige que cualquier contrato que exija responsabilidad fiscal a SETA sea revisado por un abogado antes de su aprobación por el Comité de Finanzas o la firma por un representante de SETA. La moción también propuso añadir partidas presupuestarias para honorarios legales en contratos de convenciones, asambleas y sedes de SWAARSA.

El debate se centró en si este nivel de revisión legal era necesario, práctico y asequible. Algunos miembros apoyaron la moción, señalando que los contratos anteriores generaban graves riesgos legales y financieros, y que la revisión de los abogados podría ayudar a proteger a SETA de la cláusula de responsabilidad oculta. Otros cuestionaron el coste, la falta de claridad sobre quién contrataría al abogado y si esto añadiría un nivel de revisión redundante a las mociones ya aprobadas. También se debatió si una cobertura de seguros más sólida podría abordar algunas de las mismas preocupaciones.

Tras el cierre del debate, la asamblea votó. El resultado fue de 25 votos en contra y 22 a favor, por lo que la moción no se aprobó por no alcanzar una unanimidad sustancial. Tras la votación, los miembros sugirieron que el asunto se devolviera al Comité de Finanzas para su posterior estudio, incluyendo la evaluación de los costos de los abogados, las opciones de seguro y otras alternativas.

Votación en el pleno - Asamblea de julio en el Holiday Inn Beaumont

Se informó que el Holiday Inn de Beaumont puede mantener la fecha del 11 de julio para una futura asamblea utilizando el crédito existente de la convención cancelada. El hotel no estaba disponible para el 3 de octubre, pero se consideraron otras fechas alternativas, a la espera de confirmación, para el 19, el 26 o el 24 de octubre.

Se debatió si SETA debería intentar usar el crédito para una asamblea de dos días en julio en Beaumont. Quienes apoyaban la iniciativa consideraron que esto podría ayudar a aprovechar el crédito y proporcionar más tiempo para el trabajo de servicio y la participación en los comités. Otros expresaron su preocupación por los gastos de viaje, los gastos de hotel, el impacto presupuestario y si volver a las asambleas de dos días era la mejor opción.

También se señaló que todavía se necesita más información, incluso si el crédito del hotel podría cubrir solo el espacio para reuniones o también las habitaciones de hotel, y qué fechas y opciones de paquetes están realmente disponibles.

Se propuso celebrar una asamblea de dos días en julio en Beaumont con el crédito del hotel. Tras debatirla, la moción se votó y fracasó por 25 votos en contra y 9 a favor.

Aunque la moción fracasó, el presidente suplente afirmó que seguirá trabajando con el hotel para explorar las fechas y opciones disponibles para usar el crédito, incluido julio y posibles fechas de otoño, y traerá más información.

Puestos vacantes

Coordinador de la Convención SETA 2028

La asamblea abrió las nominaciones para el cargo de Presidente de la Convención SETA de 2028. Se indicó que el puesto requiere 4 años de sobriedad, 2 años de servicio en SETA y experiencia previa en convenciones. Se debatió si la convención de 2028 seguiría la rotación habitual en Houston o posiblemente regresaría a Beaumont, pero se aclaró que Beaumont no podría usar el crédito hotelero actual para 2028, ya que este solo es válido hasta 2027.

Al principio, nadie se ofreció como voluntario. Se sugirió que el equipo de la convención de 2026 pudiera volver a ser anfitrión en 2028, pero la idea fue rechazada debido a cambios en el trabajo y la disponibilidad.

Después de una discusión más profunda, Mike B. señaló que tiene experiencia sirviendo en las juntas directivas de varias conferencias y afirmó que su rotación actual como DCM terminará, lo que le permitirá tiempo para servir.

Luego se hizo una moción para aceptarlo por aclamación, y la asamblea lo aprobó como Presidente de la Convención SETA 2028.

Secretario Alterno de SETA

La asamblea abrió entonces las nominaciones para el puesto de Secretario Suplente de Área de SETA. Se evaluaron los requisitos: 3 años de sobriedad continua, 2 años de servicio previo en la asamblea de área y sólidas habilidades de mecanografía e informática.

Un miembro expresó su disposición a presentarse y compartió su experiencia de servicio a nivel de grupo y distrito, además de cinco años de sobriedad. Durante el debate, se planteó la preocupación de si servir como RSG y Secretario Alterno al mismo tiempo crearía un conflicto, ya que el puesto de área podría generar superposición de responsabilidades y posibles complicaciones en la votación. Se explicó que la práctica general ha sido evitar ocupar ambos cargos simultáneamente, y que si alguien asume el puesto de área, normalmente deberá renunciar al cargo de RSG o asegurarse de que su grupo esté debidamente representado por otra persona.

Tras escuchar esto, el miembro decidió priorizar el bienestar del grupo de origen y desistió de la nominación. Como resultado, nadie resultó elegido, y el puesto de Secretario Suplente del Área de SETA permanece vacante. Se animó a los miembros a considerar posibles candidatas y presentarlos en una futura asamblea.

Informes de los delegados

Informe del delegado

Cristiano S.

El Delegado compartió información actualizada sobre varios asuntos de Servicios Generales. Se informó sobre la preocupación de que el Distrito 66 de Houston figuraba incorrectamente en un sitio web de rehabilitación como centro de desintoxicación para mujeres, y se solicitó asistencia al Departamento de Propiedad Intelectual de la Oficina de Servicios Generales para resolverlo.

El Delegado también revisó tres puntos propuestos para la agenda del Área 67. Una propuesta, relativa a la realización de un inventario trienal por parte de la Junta de Servicios Generales, no se remitió, pero se mantendrá como tema de debate. Una segunda propuesta, para estudiar ubicaciones menos costosas para la Conferencia de Servicios Generales, se remitió para su posterior consideración. Una tercera propuesta, para que los puntos finales de la agenda de la conferencia y los antecedentes estuvieran disponibles para el 1 de febrero, no se remitió.

Las actualizaciones adicionales incluyeron un aumento en el precio de la literatura: los libros aumentaron \$3 cada uno y los demás artículos de literatura aumentaron un 15 %. En términos financieros, se reportaron contribuciones un 11 % por debajo del presupuesto, mientras que las ventas de literatura superaron el presupuesto en un 6 %, y el fondo de reserva se mantuvo por debajo del rango objetivo. Se expresó la preocupación sobre la necesidad de un mayor apoyo para que los servicios del cuadro de servicios generales continúen.

El informe también incluyó actualizaciones sobre Grapevine y La Viña. Grapevine continúa operando con pérdidas, mientras que La Viña también requiere el apoyo de la Junta de Servicios Generales. Se están desarrollando dos nuevos libros de La Viña, y el próximo 30.º aniversario ha generado interés en una reimpresión conmemorativa. Una nueva colaboración permitirá a los intergrupos, las oficinas centrales y las oficinas de área ofrecer suscripciones a Grapevine y La Viña y recibir una comisión del 10%. También se están implementando medidas de ahorro, como la reducción de los envíos de renovación por correo y el aumento de los recordatorios electrónicos.

Informe del delegado suplente

Bello L.

El delegado suplente proporcionó una actualización sobre SWAARSA 2026 (Asamblea de Servicio de Alcohólicos Anónimos Regional del Suroeste), que se llevará a cabo del 9 al 11 de octubre de 2026. A los miembros que se comprometieron con el comité de planificación se les recordó que las reuniones de planificación de SWAARSA se llevan a cabo el primer lunes de cada mes, y se alentó a todos a mantenerse involucrados y apoyar el evento.

SWAARSA se describió como una asamblea regional de servicio que reúne a miembros de las 11 áreas de la Región Suroeste para compartir experiencias de servicio, participar en talleres y escuchar a servidores de confianza que prestan servicios a nivel regional y de Servicios Generales. El evento ofrece una oportunidad para aprender, desarrollar servicios y forjar vínculos en toda la región.

Se animó a los miembros a registrarse, compartir folletos con sus grupos locales y promover la asistencia. También se invitó a los voluntarios a participar en la planificación o en actividades de servicio. Se señaló que SETA no ha organizado SWAARSA en 22 años, lo que convierte la asamblea de 2026 en un evento importante para la zona.

Actualización de la Convención SETA 2026

Malana Q.

Durante el último trimestre, el Comité de la Convención se reunió mensualmente para preparar el evento, incluyendo un recorrido final el 11 de enero. La convención había recibido 404 preinscripciones (AA, Al-Anon y Alateen). Al momento del informe, el saldo de la cuenta bancaria del comité era de \$16,814.35, con \$1,345.69 en reembolsos pendientes.

El 21 de enero, el Comité de Área se reunió para debatir si la convención debía cancelarse debido a las inclemencias del tiempo inminentes. Inicialmente, el comité propuso acortar la convención al viernes y sábado en lugar de cancelarla. El 22 de enero, representantes del hotel se reunieron para revisar la cláusula de inclemencias del tiempo del contrato. Dado que la declaración de desastre emitida por el gobernador Abbott no incluía al condado de Jefferson, el hotel no pudo ofrecer un reembolso completo por la cancelación. Sin embargo, acordaron otorgar a SETA un crédito para un evento futuro y eximir de las penalizaciones relacionadas con la cancelación de reservas de habitaciones y el requisito de bloqueo de habitaciones.

Tras comunicar esta información a los líderes, se decidió cancelar la convención. Para entonces, dos ponentes ya habían viajado a Texas. El comité se puso manos a la obra para notificar de inmediato a todos los asistentes registrados y se envió un correo electrónico de cancelación a través de SETA Announce. Los inscritos tendrán 30 días para solicitar el reembolso de la inscripción y de artículos adquiridos, como café y la barra de nachos. Los grupos que contribuyeron a las habitaciones de hospitalidad, que ya estaban completamente financiadas, también tendrán 30 días para solicitar el reembolso.

Actualmente se están realizando esfuerzos para devolver los suministros no utilizados y recuperar los gastos cuando sea posible. Ya se habían adquirido flores, regalos para los oradores, programas e impresión. Además, Golden Croissant, del Condado de Mid, emitió un crédito de \$550 en la tienda, que se entregará a SETA para uso futuro.

SETA había pagado por adelantado la convención por \$17,688.20, y el hotel ha otorgado un crédito por la misma cantidad para futuros eventos. Tras contabilizar los reembolsos pendientes por \$1,345.69, el comité dispone de \$15,468.66 para reembolsar a los miembros los costos de inscripción a través de Square o cheque.

Un orador ha solicitado el reembolso de una tarifa de cancelación de una aerolínea, y el comité está esperando para determinar si los dos oradores que viajaron a Texas también solicitarán el reembolso.

Actualización de la Convención SETA 2027

Keith M.

El presidente de la Convención de 2027 informó que el comité consiguió un lugar en South Shore Harbor Resort después de determinar que los hoteles en la isla de Galveston eran demasiado costosos, con mínimos de comida y bebida de entre \$35,000 y \$45,000 y tarifas de habitación que superaban los \$200 por noche.

El contrato del South Shore Harbor Resort ya se firmó y la planificación está en marcha. El comité celebró su primera reunión oficial de lanzamiento a principios de este mes, y las reuniones continuarán el segundo domingo de cada mes a la 1:00 p. m., tanto presencialmente en el resort como a través de Google Meet.

La mayoría de los puestos en los comités ya están cubiertos, aunque quedan algunas vacantes, como Literatura, Grapevine, Recién llegados, Entretenimiento y Multilingüe. El presupuesto completo de la convención aún se está finalizando, y se esperan actualizaciones adicionales de la planificación, incluyendo detalles de inscripción y anuncios de ponentes, para la Asamblea de abril.

El presidente señaló que se está formando un comité sólido y un grupo asesor, y que la planificación está avanzando con el objetivo de organizar una convención exitosa.

Anuncios

Reino F. - Coordinador Suplente

Consulte los anuncios de las actas del comité

Reunión de cierre

Declaración de responsabilidad- Soy responsable... cuando alguien, en cualquier lugar, pide ayuda; quiero que la mano de A.A. esté siempre ahí y por eso soy responsable.

Se levantó la sesión a las 12:08 p. m.

Lista de la Asamblea del Área			
Posición	Nombre	Comité 24 de Enero	Asamblea 25 de Enero
Oficiales de área			
Delegada	Cristina S.	Presente	Presente
Delegado Alterno	Bella L.	Presente	Presente
Coordinadora	Patricia H.	Presente	Presente
Coordinadora Suplente	Reino F.	Presente	Presente

Registradora	Elizabeth G.	Presente	Presente
Registrador Suplente	Edwin C.	No presente	No presente
Secretario	Fernando B.	Presente	Presente
Secretario Suplente			
Tesorera	AlicieaM.	Presente	Presente
Tesorera Suplente	Brandi W.	Presente	Presente
Coordinadores de los Comités Permanentes			
Archivos	Joel G.	No presente	No presente
Archivos Alterno	Roland R.	No presente	No presente
CPC (Cooperación con la Comunidad Profesional)	Don M.	Presente	Presente
CPC Alterno	Octavia D.	No presente	No presente
CCF (Correccionales)	Harold B.	No presente	Presente
CCF Alterno	Sarah E.	No presente	No presente
Finanzas	Kevin W.	Presente	Presente
Finanzas Alterno	Debi F.	No presente	No presente
VID (Videoconferencia / Tecnología)	Terry P.	Presente	Presente
VID Alterno	Marcus S.	No presente	No presente
IT (Tecnología de Información)	Brad H.	Presente	Presente
IT Alterno			
La Viña	Elías L.	Presente	Presente
La Viña Alterno			
Literatura	Jim M.	Presente	Presente
Literatura Alterno	Carol F.	No presente	No presente
Multilingüe	Luis P.	No presente	No presente
Multilingüe Alterno			
Boletín Informativo	Allise B.	No presente	No presente
Boletín informativo Alterno	Stephanie D.	No presente	No presente
Información Pública (IP)	Daryl W.	No presente	Presente
PI Alterno			
SCAP			
SCAP Alterno			
Tratamiento y Accesibilidades (T&A)	Tony A.	No presente	Presente
T & A Alterno			
Coordinadores de la Convención			
Coordinador de la Convención SETA 2026	Malana Q.	Presente	Presente
Coordinador Suplente de la Convención SETA 2026	Summer S.	No presente	Presente
Coordinador de la Convención SETA 2027	Keith M.	No presente	Presente
Coordinador Suplente de la Convención SETA 2027			
Enlaces intergrupales			

Intergrupo de Houston	Byron A.	No presente	Presente
Intergrupo del Noveno Distrito	Darlene S.	No presente	No presente
Intergrupo suplente del Noveno Distrito			
Oficina Intergrupala Hispana D63, 64	José B.	Presente	Presente
Oficina Intergrupala Hispana Alt D63, 64			
Intergrupo Hispano del SW D62, 65, 66	Martín M.	No presente	No presente
Intergrupo Hispano del SW Alt D62, 65, 66	Pedro H.	No presente	No presente
DCM			
Distrito 10 DCM			
Distrito 10 Alt DCM			
Distrito 20 DCM	Linda G.	Presente	Presente
Distrito 20 Alt DCM	Holly D.	Presente	No presente
Distrito 31 DCM	Jennifer C.	Presente	Presente
Distrito 31 Alt DCM			
Distrito 32 DCM	Mark E.	No presente	No presente
Distrito 32 Alt DCM	Hiedra L.	No presente	No presente
Distrito 33 DCM	Cody R.	No presente	No presente
Distrito 33 Alt DCM	Elías K.	No presente	No presente
Distrito 40 DCM	Mike B.	Presente	Presente
Distrito 40 Alt DCM	Juan C.	No presente	Presente
Distrito 51 DCM	Kelvin S.	No presente	No presente
Distrito 51 Alt DCM	David L.	No presente	No presente
Distrito 52 DCM	Donna V.	Presente	Presente
Distrito 52 Alt DCM	Jim C.	No presente	No presente
Distrito 60 DCM	Eric V.	Presente	Presente
Distrito 60 Alt DCM	Jeff B.	No presente	No presente
Distrito 62 DCM			
Distrito 62 Alt DCM			
Distrito 63 DCM	Antonio M.	No presente	Presente
Distrito 63 Alt DCM	Lorenzo G.	No presente	No presente
Distrito 64 DCM	José M.	Presente	No presente
Distrito 64 Alt DCM	Arturo G.	No presente	No presente
Distrito 65 DCM	Misael M.	No presente	No presente
Distrito 65 Alt DCM			
Distrito 66 DCM	Ramsés G.	No presente	No presente
Distrito 66 Alt DCM	Luis D.	No presente	No presente
Distrito 70 DCM	Sara B.	No presente	No presente
Distrito 70 Alt DCM	Víctor T.	No presente	No presente
Distrito 81 DCM	Danny G.	Presente	Presente
Distrito 81 Alt DCM	Andrea W.	Presente	Presente

Distrito 82 DCM	Jennifer W.	Presente	Presente
Distrito 82 Alt DCM			
Distrito 90 DCM	David S.	Presente	Presente
Distrito 90 Alt DCM	Annette C.	Presente	No presente
Otro			
Archivista	Julián L.	No presente	No presente
Webmaster	Cheryl M.	Presente	Presente
Todos los webmasters			

No aprobado